



# **EKONOMSKA ŠOLA MURSKA SOBOTA VIŠJA STROKOVNA ŠOLA**

## **SAMOEVALVACIJSKO POROČILO ZA ŠTUDIJSKO LETO 2020/2021**

**MURSKA SOBOTA, november 2021**

## KAZALO

<b>1</b>	<b>UVOD</b> .....	<b>2</b>
<b>2</b>	<b>PODATKI O ŠOLI</b> .....	<b>3</b>
<b>3</b>	<b>OPIS METOD IN POSTOPKOV SPREMLJANJA KAKOVOSTI</b> .....	<b>4</b>
<b>4</b>	<b>OCENA STANJA PO PODROČJIH (ŠTUDIJSKO LETO 2020/21)</b> .....	<b>6</b>
	4.1 Upravljanje in vodenje .....	6
	4.2 PROSTORI, OPREMA, KNJIŽNICA .....	7
	4.4 IZOBRAŽEVANJE – ŠTUDIJSKA DEJAVNOST .....	8
	4.4.1 PROGRAM EKONOMIST .....	8
	4.4.2 PROGRAM INFORMATIKA .....	11
	4.5 praktično izobraževanje.....	13
	4.6 Športne aktivnosti .....	13
	4.7 druge aktivnosti študentov iN PREDAVATELJEV .....	13
	4.8 ZDRAVNIŠKI PREGLEDI ZA ŠTUDENTE.....	18
<b>5</b>	<b>DELO PREDAVATELJSKEGA ZBORA, ŠTUDIJSKE KOMISIJE IN STROKOVNIH AKTIVOV</b> .....	<b>19</b>
<b>6</b>	<b>STROKOVNO IZPOPOLNJEVANJE PREDAVATELJEV IN DRUGIH SODELAVCEV</b> .....	<b>22</b>
<b>7</b>	<b>TUTORSTVO</b> .....	<b>24</b>
<b>8</b>	<b>KARIERNI CENTER</b> .....	<b>28</b>
<b>9</b>	<b>ŠOLSKA KNJIŽNICA</b> .....	<b>29</b>
<b>10</b>	<b>OSTALE AKTIVNOSTI</b> .....	<b>30</b>
<b>11</b>	<b>PLAN ZA ŠTUDIJSKO LETO 2021/22</b> .....	<b>31</b>
	11.1 Redni študij .....	31
	11.1.1 Program Ekonomist .....	31
	11.1.2 Program Informatika .....	32
	11.2 Razpored predavanj in vaj v študijskem letu 2021/2022 – Izredni študij .....	34
	11.2.1 Program Ekonomist – 1. in 2. letnik.....	34
	11.2.2 Program Informatika – 1. in 2. letnik .....	35
<b>12</b>	<b>KOLENDAR ZA ŠTUDIJSKO LETO 2021/2022</b> .....	<b>37</b>
<b>13</b>	<b>PRAKTIČNO IZOBRAŽEVANJE</b> .....	<b>39</b>
<b>14</b>	<b>STROKOVNE EKSKURZIJE ZA ŠTUDENTE IN DRUGE AKTIVNOSTI</b> .....	<b>40</b>
<b>15</b>	<b>NAČRT VPISA IN RAZPOREDITEV ŠTUDENTOV PO PROGRAMIH IN LETNIKI</b> .....	<b>41</b>
	15.1 Program EKONOMIST 1. letnik .....	41
	15.1.1 Redni študij .....	41
	15.1.2 Izredni študij .....	41
	15.2 PROGRAM ekonomist 2. letnik .....	42
	15.2.1 Redni študij .....	42
	15.2.2 Izredni študij .....	42
	15.3 Program INFORMATIKA 1. letnik.....	42
	15.3.1 Redni študij .....	42
	15.3.2 Izredni študij .....	43
	15.4 PROGRAM INFORMATIKA 2. letnik .....	43
	15.4.1 Redni študij .....	43
	15.4.2 Izredni študij .....	43
	15.5 število študentov po programih.....	44
<b>16</b>	<b>ZAGOTAVLJANJE POGOJEV ZA IZVAJANJE IZOBRAŽEVANJA</b> .....	<b>45</b>

16.1	Prostorski pogoji.....	45
16.2	Kadrovski pogoji.....	45
16.3	Strokovno izpopolnjevanje predavateljev in drugih sodelavcev na višji strokovni šoli.....	47
<b>17</b>	<b>IZPITNI ROKI .....</b>	<b>48</b>
17.1	IZPITNI ROKI za izredne študente .....	48
17.2	Redni izpitni roki v študijskem letu 2021/2022.....	49
<b>18</b>	<b>SODELOVANJE Z DRUGIMI ŠOLAMI, DELODAJALCI, ZBORNICAMI IN ZDRUŽENJI.....</b>	<b>50</b>
<b>19</b>	<b>SAMOEVALVACIJA IZOBRAŽEVALNEGA DELA .....</b>	<b>52</b>
<b>20</b>	<b>PREDLOG VPISA ZA ŠTUDIJSKO LETO 2022/2023 .....</b>	<b>53</b>
<b>21</b>	<b>ZAKLJUČEK URESNIČEVANJA NAČRTOV TER PREDLOGI ZA IZBOLJŠAVE .....</b>	<b>54</b>
	<b>PRILOGE</b>	

## 1 UVOD

Namen samoevalvacije VSS je nenehno zagotavljanje, spodbujanje in izboljševanje kakovosti študijskega procesa ter priprava podlag za strokovno odločanje, načrtovanje razvoja in izboljševanja delovanja VSS.

Samoevalvacijsko poročilo je narejeno tako, da sledi PDCA krogu (spirali). Predstavljeno je planiranje (plani), delovanje (procesi), merjenja (rezultati anket deležnikov šole - v prilogah 1, 2 in 3 samoevalvacijskega poročila) in ukrepanje - izboljševanje (priloge 7 in 8 samoevalvacijskega poročila)

Šola izvaja postopke samoevalvacije v skladu z zakonodajo višjih šol, podzakonskimi akti in s Poslovníkom višje šole.

Pri pripravi samoevalvacijskega poročila so sodelovali vodstvo šole (ravnatelj) in člani komisije za kakovost, ki jo sestavljajo tako zaposleni na šoli kot redni in izredni študent.

Poročilo se obravnava na komisiji za kakovost, predavateljskem zboru, strateškem svetu in svetu šole.

Pri sestavljanju samoevalvacijskega poročila izvajalci nismo naleteli na težave. Za pohvalit je, da so vsi potrebni dokumenti in podatki bili na razpolago tako, da smo lahko pristopili k izdelavi samoevalvacijskega poročila.

## **2 PODATKI O ŠOLI**

EKONOMSKA ŠOLA MURSKA SOBOTA  
VIŠJA STROKOVNA ŠOLA  
Noršinska ulica 13  
9000 MURSKA SOBOTA

Tel: 02 521 34 51

Fax: 05 907 23 26

El. naslov: [info@vis-ms.si](mailto:info@vis-ms.si)

Ravnatelj VSS: doc. dr. Beno Klemenčič

Programi, ki jih izvajamo: Ekonomist (redni in izredni študij) in Informatika (redni in izredni).

### 3 OPIS METOD IN POSTOPKOV SPREMLJANJA KAKOVOSTI

Kakovost procesov na Ekonomski šoli Murska Sobota Višji strokovni šoli spremljamo v največji meri z anketiranjem ter z zbiranjem predlogov študentov in zaposlenih v skrinjici predlogov in pripomb, zbiranjem predlogov in pripomb preko interneta, zbiranjem predlogov na sestankih komisije za kakovost in notranjimi presojami. Uporablja se enoten instrumentarij spremljave, izdelan v okviru projekta Impletum. Samoevalvacijska merila so enotna za spremljanje, ugotavljanje in zagotavljanje kakovosti. Samoevalvacijska raziskava obsega obdobje od 1.10. 2020 do 30.9.2021.

Opis postopkov spremljanja kakovosti:

- Enkrat letno, praviloma ob koncu študijskega leta, izvedemo in obdelamo anketo za redne in izredne študente vseh programov. Na osnovi tega pripravimo analizo, s katero ugotovimo zadovoljstvo študentov s programom in vsebinami predmetov ter s pogoji dela na šoli. Študenti ocenjujejo tudi predavatelje – način in metode dela. Ocena je tudi priloga pri ponovnem imenovanju predavateljev. Hkrati dobimo z anketo tudi predloge in pobude študentov za nadaljnje delo. Poročilo, ki ga pripravi ravnatelj, na osnovi obdelave teh anket in vsebuje agregatne podatke, obravnavamo na predavateljskem zboru, komisiji za kakovost in skupnosti študentov. Individualne ocene predavateljev ne objavljamo, so pa osnova za individualni razgovor.
- Enkrat letno, pred podelitvijo diplom, obdelamo ankete za diplomante. Ankete le-ti izpolnijo takoj po zagovoru diplom. Spremljamo število diplom in ocene po predmetnih področjih in mentorjih v šoli. Diplomanti ocenjuje mentorja diplome v šoli in v podjetju, kot tudi druge dejavnike povezane s pripravo in zagovorom diplome. Poročilo podrobneje obravnava komisija za kakovost.
- Enkrat letno izvedemo anketo s predavatelji. Predavatelji ocenjujejo pogoje dela v šoli, medsebojne odnose, odnose s študenti in ocenjujejo skupna in individualna strokovna izpopolnjevanja, ki so se jih udeležili. Dodajo predloge in pobude za nadaljnje delo. Analiza je del poročila, ki ga obravnavamo na predavateljskem zboru. Poročilo podrobneje obravnava tudi komisija za kakovost.
- Enkrat letno se izvede tudi anketa z delodajalci, ki je dobra osnova pri ugotavljanju potreb gospodarstva. Rezultate ankete podrobneje obravnava komisija za kakovost.
- Občasno (letno enkrat) podrobneje analiziramo izvajanje praktičnega izobraževanja v podjetjih. Z vprašalniki, ki jih izpolnijo mentorji v podjetjih, ugotavljamo njihovo mnenje o programu praktičnega izobraževanja, njihovem vključevanju v mentorstvo ipd. S posebnimi vprašalniki ugotavljamo tudi zadovoljstvo študentov na praktičnem izobraževanju. Rezultate ankete podrobneje obravnava komisija za kakovost.
- Za vsako skupino študentov na praktičnem izobraževanju predavatelj praktičnega izobraževanja pripravi poročilo, ki vsebuje tudi oceno tega dela izobraževanja. Poročilo podrobneje obravnava komisija za kakovost.
- Po izpitnih obdobjih pripravimo analizo izpitnih rezultatov, na osnovi katere se na predavateljskem zboru in po strokovnih aktivih dogovorimo za dodatne vaje pri predmetih ali druge ukrepe pri predmetih, pri katerih so slabši rezultati.
- Ob koncu študijskega leta (marec – maj 2021) je bilo izvedeno anketiranje vseh skupin in letnikov študentov (redni oz. izredni, 1. in 2. letnik) preko katerega smo želeli pridobiti podatke o pričakovanjih in zadovoljstvu študentov z izvajanjem tutorstva (priloga 6).
- V juliju 2021 je bila izvedena notranja presoja. Presojo je izvajala notranja presojevalka Erna Vöröš.

Rezultati anket in trendi ter poročilo o sistematičnem zbiranju pripomb in predlogov ter njihove realizacije, so v prilogi poročila. V prilogi 7 je prikaz realizacije akcijskega načrta 2020/21 in v prilogi 8 akcijski načrt 2021/22.

V prilogi 5 so opredeljeni tudi cilji ugotavljanj in zagotavljanja kakovosti (z merljivimi cilji).

## 4 OCENA STANJA PO PODROČJIH (ŠTUDIJSKO LETO 2020/21)

### 4.1 UPRAVLJANJE IN VODENJE

#### **Vizija, poslanstvo, vrednote, cilji, strateške usmeritve, urejenost evidenc, skrb za kakovost**

**Vizija višje šole:** Postati središče odličnosti, biti vodilna višja šola v pokrajini, ki bo izvajala module prenovljenega programa Ekonomist glede na potrebe okolja, druge višješolske programe, za katere bodo potrebe v okolju in visokošolske programe, najprej kot enota določenih visokošolskih ustanov, v prihodnosti pa tudi kot samostojna visokošolska inštitucija. S kakovostnim izobraževanjem kadrov, predvsem s področja ekonomije, želimo postati pomemben dejavnik razvoja naše pokrajine.

**Poslanstvo višje šole:** izobraževanje študentov v višješolskih in visokošolskih programih, izvajanje seminarjev in drugih oblik izobraževanja za ekonomske kadre v pokrajini, sodelovanje v razvojnih projektih pokrajine, sodelovanje v projektih, ki jih bo razpisalo Ministrstvo za šolstvo in šport.

**Vrednote višje šole:** zaupanje, vztrajnost, odgovornost, komunikativnost, inovativnost, znanje, kompetenčnost, etičnost, ažurnost.

Za doseganje vizije je potrebna odličnost dela. Zato se vodstvo zavezuje, da bo presegalo pričakovanja študentov in organizacij v pokrajini in širše s stalnimi izboljšavami na vseh področjih dela. S svojim delom in ravnanjem bo usmerjeno k poslovni odličnosti.

Osnovni cilj je preseganje pričakovanj študentov in organizacij, v katere se lahko vključujejo študenti ob uravnoteženem zadovoljevanju interesov ustanoviteljev, zaposlenih in okolja.

Zavedati se moramo, če bomo danes delali isto kot včeraj, nas jutri več ne bo.

Vsem tem vodilom se prilagaja tudi naše delo in ravnanje, ki je izraženo v naslednjih, za višjo šolo specifičnih ciljih:

- prilagajanje in uporaba primernih učnih metod in oblik dela po posameznih predmetnih področjih ter izobraziti diplomante, ki bodo s svojim uporabnim znanjem bistveno prispevali k razvoju pokrajine,
- ustvarjanje vzpodbudnega učečega okolja s sodobnimi učnimi oblikami, metodami in učno informacijsko tehnologijo,
- izvajanje izobraževanja in samoizobraževanja strokovnih in ostalih delavcev,
- zagotavljanje najsodobnejše študijske literature za predavatelje in študente v šolski knjižnici,
- spremljanje kakovosti izobraževanja skozi Zahteve sistema vodenja kakovosti v višjih strokovnih šolah, ki upošteva tudi standard ISO 9001, modele poslovne odločnosti in dobro prakso šol iz Evrope,
- vključevanje v projekte ESF in sodelovanje s partnerji doma in v tujini,
- vključevanje domačih in tujih strokovnjakov v izobraževalni proces,
- zagotavljanje prijaznega in vzpodbudnega študijskega okolja za študente,
- aktivno sodelovanje z okoljem in sprotno poročanje javnosti o vseh aktivnostih,



- izvajanje predpisanih ukrepov za zagotavljanje varnosti in zdravja pri delu,
- ravnanje v skladu z veljavno zakonodajo in spoštovanje okoljske, delovne in druge zakonodaje, predvsem s področja izobraževanja,
- vsestranska, racionalna in učinkovita uporaba razpoložljivih pogojev za delo.

Vizija, poslanstvo in vrednote, strateške usmeritve so zapisane v Poslovniku kakovosti, ki je vsem na razpolago na spletni strani šole. Prav tako vodstvo šole ob vseh priložnostih (prireditve, konference, srečanja, zbori...) poudarja vizijo in poslanstvo. Na ta način se zaposleni z vizijo in poslanstvom poistovetijo, ostali pa le seznanijo.

Politika kakovosti je definirana v poslovniku kakovosti. Evidenca o ugotavljanju in zagotavljanju kakovosti je pri predsedniku komisije za kakovost. Same rezultate anket pa hrani tudi ravnatelj šole. Za izvajanje anket je pristojna referentka v referatu.

Notranje presoje se izvajajo enkrat letno. Izvajajo jih usposobljeni presojevalci, ki tudi pripravijo program presoje, presojo izvedejo in izdelajo končno poročilo (poročilo o notranji presoji, z ugotovitvami, za študijsko leto 2016/17 je v prilogi 3).

## 4.2 PROSTORI, OPREMA, KNJIŽNICA

Šola je **novogradnja** in zagotavlja optimalne pogoje za delo. Vsi prostori so najsodobneje opremljeni, v učilnicah je računalnik in LCD projektor ter 7 LCD interaktivnih tabel.

Prostorska kapaciteta šole je 8.234 m<sup>2</sup> šolske površine.

Šola ima naslednje učne prostore in ostale prostore:

- **učilnice za splošne in strokovno-teoretične predmete: 21**
- **specializirane in namenske učilnice:**
  - multimedijaska učilnica: 1
  - učno podjetje: 2
  - računalniške učilnice: 3
  - velika predavalnica (130 oseb): 1
  - mala predavalnica (110 oseb): 1
  - športna dvorana: 868,38 m<sup>2</sup> in 400 sedežev
  - mala plesna dvorana: 220,45 m<sup>2</sup>
  - zunanje športne površine (atletska steza, igrišča za rokomet, košarko, mali nogomet, odbojko na mivki)
- **ostali prostori:**
  - knjižnica s 390 m<sup>2</sup>,
  - kabineti za učitelje: 19,
  - upravni prostori šole,
  - sejna soba,
  - zbornica,
  - kuhinja, jedilnica.

Vsi prostori so na razpolago Višji strokovni šoli.

Višja strokovna šola izvaja pedagoški proces v treh predavalnicah za 46 študentov in eni računalniški učilnici z 20 računalniki. Poleg tega uporabljamo predavalnico s 110 sedeži in

veliko amfiteatersko predavalnico s 130 sedeži, v katerih potekajo predavanja za študente 1. letnika. Predavatelji imajo kabinete in skupni prostor, ki ga lahko uporabljamo za seje predavateljskega zbora. Vse predavalnice so opremljene s sodobno A/V tehnologijo. V vseh kabinetih in skupnem prostoru so računalniki. Imamo še tri prenosne računalnike, 2 prenosna LCD projektorja ter kamero.

Izvedba izobraževalnega programa Informatika poteka tudi v posameznih učilnicah na Srednješolskem centru tehničnih in poklicnih šol, ki ustrezajo kriterijem za izvedbo programa.

### **4.3 FINANCIRANJE**

Financiranje je razvidno iz Poročilo o realizaciji prihodkov in odhodkov po denarnem toku za leto 2020. S tržno dejavnostjo šole zagotavljamo financiranje presežka odhodkov nad prihodki.

## **4.4 IZOBRAŽEVANJE – ŠTUDIJSKA DEJAVNOST**

### **4.4.1 PROGRAM EKONOMIST**

#### **Redni študij**

V študijskem letu 2020/2021 smo že dvanajsto leto izvajali prenovljeni višješolski študijski program Ekonomist.

V **1. letnik** rednega študija je bilo prvič vpisanih 22 študentov.

Predavanja so potekala v eni skupini, prav tako laboratorijske vaje pri Poslovnem tujem jeziku 1 (angleščina, nemščina), Poslovnem komuniciranju in Informatiki. Predpisane seminarske vaje pri vseh predmetih so potekale tudi v eni skupini.

Predmetni izpiti so potekali v skladu z razpisanimi roki. Rezultati izpitov so razvidni iz tabele 1.

V 2. letnik napredujejo študenti, ki so uspešno opravili obveznosti modulov, predmetov in praktičnega izobraževanja 1. letnika ovrednotenih z najmanj 45 KT; pri tem morajo v celoti opraviti obveznosti iz vaj in praktičnega izobraževanja.

V **2. letnik** je bilo prvič vpisanih 14 študentov, ponovno vpisanih 9 študentov. Skupaj je bilo v drugi letnik vpisanih 23 študentov.

V času epidemije koronavirusa COVID 19 od 14. 10. 2020 do 30. 4. 2021 je pedagoški proces potekal na daljavo v skladu s sprejetim letnim delovnim načrtom. Predavanja in vaje so se izvajala on line preko videokonferenc, prav tako so se na daljavo izvedli posamezni izpiti. Od 3. 5. 2021 je pedagoški proces potekal kombinirano, na daljavo in v šoli. Izpiti so se v skladu z odlokom vlade lahko pričeli izvajati na šoli po 8. 3. 2021.

Delo na šoli je potekalo v skladu s sprejetimi navodili ter priporočili zdravstvene stroke.

Rezultati izpitov so razvidni iz tabele 1.

Tabela 1: Rezultati izpitov po predmetih v 1. in 2. letniku – redni študij v študijskem letu 2020/2021

Predmet	Letnik prog.	Študenti - prvič vpisani, ki imajo dodeljen ta izpit	Opravljeno ali priznano izpiti		Povp. ocena
			Št.	Delež v %	
PTJ1	1	17	17	100,00	9,50
POK	1	17	16	94,12	9,44
PRI1	1	17	14	82,35	9,50
INF	1	17	12	70,59	8,45
PMS	1	17	10	58,82	7,10
OMP	1	17	16	94,12	8,44
EKN	1	17	13	76,47	7,91
OPF	1	17	12	70,59	8,08
POP	1	17	13	76,47	8,08
TRŽ	2	12	12	100,00	8,00
PPR	2	14	14	100,00	8,43
UZK	2	14	14	100,00	7,93
PRI2	2	14	14	100,00	9,64
POD	2	12	12	100,00	9,42
EKL	2	14	14	100,00	9,07
EVD	2	14	14	100,00	8,93
PIP	2	14	14	100,00	9,50
POT	2	2	2	100,00	8,50
OTP	2	2	2	100,00	9,00

Vir: Interna dokumentacija

Opomba: Pri številu so upoštevani prvič vpisani študenti, ki imajo določen predmet v modulu oz. letniku, v katerega so prvič vpisani, in so v študijskem letu opravili vsaj en izpit. Ena študentka 1. letnika je po opravljenem prvem izpitu iz predmeta PTJ1 opustila študij. Še trije študenti so opustili študij do konca študijskega leta.

V poročilo so vključeni opravljeni izpiti do 30. 9. 2021.

V študijskem letu 2020/2021 je diplomiralo 20 rednih študentov programa Ekonomist.

Za študente 1. letnika je gospa Ivana Domjan v januarju 2021 izvedla seminar pred odhodom na praktično izobraževanje.

### Izredni študij

V 1. letnik je bilo prvič vpisanih 14 študentov.

Tabela 2: Opravljene ure predavanj in vaj v 1. let. pri izrednih študentih programa Ekonomist v študijskem letu 2020/2021

	Predavanja	Seminarske vaje	Laboratorijske vaje	Skupaj
Število ur	147	80	135	362

V **2. letnik** je bilo prvič vpisanih 15 študentov. Ponovno je bilo v drugi letnik vpisanih 6 študentov.

Tabela 3: Opravljene ure predavanj in vaj v 2. let. pri izrednih študentih programa Ekonomist v študijskem letu 2020/2021

	<b>Predavanja</b>	<b>Seminarske vaje</b>	<b>Laboratorijske vaje</b>	<b>Skupaj</b>
Število ur	322	254	100	676

Izredni študenti so opravljali izpite v dveh izrednih rokih po predavanjih iz posameznih predmetov in v rednih izpitnih rokih. Rezultati so razvidni iz tabele 4.

Tabela 4: Rezultati izpitov po predmetih za izredne študente v študijskem letu 2020/2021

Predmet	Letnik prog.*	Študenti - prvič vpisani v letnik, ki imajo dodeljen ta izpit	Opravljen ali priznan izpit		Povp. ocena
		Št.	Št.	Delež v %	
EKL	2	29	27	93,10	9,04
EVD	2	29	27	93,10	8,81
OTP	2	2	2	100,00	10,00
POD	2	27	23	85,19	9,17
POP	2	29	29	100,00	8,55
POT	2	2	2	100,00	10,00
PPR	2	29	27	93,10	9,12
PRI1	1	14	4	28,57	vsi priznani
PRI2	2	15	9	60,00	9,42
PIP	2	29	26	89,66	9,52
TRŽ	2	27	26	96,30	8,52
UZK	2	29	28	96,55	9,00

Vir: Interna dokumentacija

Opomba: Pri številu študentov so upoštevani prvič vpisani študenti, ki imajo določen predmet v tem študijskem letu prvič v modulu in so v tem študijskem letu opravili vsaj en izpit. V tabeli so navedeni le rezultati izpitov pri predmetih, ki so se v tem študijskem letu po urniku izvajali v izrednem študiju.

\*Naveden je letnik, v katerem je po predmetniku predmet, ki se je izvajal v tem študijskem letu v izrednem študiju.

V poročilo so vključeni opravljeni izpiti do 30. 9. 2021.

V študijskem letu 2020/2021 je diplomiralo 6 izrednih študentov.

Za študente, ki zaključujejo študij je bil 15. 3. 2021 izveden seminar na temo »Kako pripraviti dispozicijo za diplomsko nalogo - kako napisati dobro diplomsko nalogo z zagovorom«. Seminar je izvedla predavateljica Ivana Domjan.

V času epidemije koronavirusa COVID 19 od 14. 10. 2020 do 30. 4. 2021 je pedagoški proces potekal na daljavo v skladu s sprejetim letnim delovnim načrtom. Predavanja in vaje so se izvajala on line preko videokonferenc, prav tako so se na daljavo izvedli posamezni izpiti. Od 3. 5. 2021 je pedagoški proces potekal kombinirano, na daljavo in v šoli. Izpiti so se v skladu z odlokom vlade lahko pričeli izvajati na šoli po 8. 3. 2021.

Delo na šoli je potekalo v skladu s sprejetimi navodili ter priporočili zdravstvene stroke.

## 4.4.2 PROGRAM INFORMATIKA

### Redni študij

V **1. letnik** rednega študija je bilo prvič vpisanih 23 študentov. Ponovno je bil v prvi letnik vpisan 1 študent.

Predmetni izpiti so potekali v skladu z razpisanimi roki. Rezultati izpitov so razvidni iz tabele 5.

V 2. letnik napredujejo študenti, ki so uspešno opravili obveznosti modulov, predmetov in praktičnega izobraževanja 1. letnika ovrednotenih z najmanj 45 KT; pri tem morajo v celoti opraviti obveznosti iz vaj in praktičnega izobraževanja.

V **2. letnik** je bilo prvič vpisanih 22 študentov in ponovno vpisanih 8 študentov. Skupaj je bilo vpisanih v 2. letnik rednega študija v programu Informatika 30 študentov.

V času epidemije koronavirusa COVID 19 od 14. 10. 2020 do 30. 4. 2021 je pedagoški proces potekal na daljavo v skladu s sprejetim letnim delovnim načrtom. Predavanja in vaje so se izvajala on line preko videokonferenc, prav tako so se na daljavo izvedli posamezni izpiti. Od 3. 5. 2021 je pedagoški proces potekal kombinirano, na daljavo in v šoli. Izpiti so se v skladu z odlokom vlade lahko pričeli izvajati na šoli po 8. 3. 2021.

Delo na šoli je potekalo v skladu s sprejetimi navodili ter priporočili zdravstvene stroke.

Rezultati izpitov so razvidni iz tabele 5.

Tabela 5: Rezultati izpitov po predmetih v programu Informatika – redni študij v študijskem letu 2020/2021

Predmet	Letnik prog.	Študenti - prvič vpisani v letnik, ki imajo dodeljen ta izpit*	Opravljen ali priznan izpit		Povp. ocena
		Št.	Št.	Delež v %	
STJ	1	19	17	89,47	9,82
PKV	1	19	18	94,74	7,78
RAI	1	19	16	84,21	7,79
OPS1	1	19	12	63,16	7,58
ORS	1	19	17	89,47	8,69
RKO1	1	19	16	84,21	8,44
PRO1	1	19	16	84,21	8,36
ZBP1	1	19	11	57,89	7,82
PRI1	1	19	18	94,74	9,00
EKP	2	22	20	90,91	8,15
VSO	2	22	16	72,73	7,69
OPS2	2	22	17	77,27	8,71
RKO2	2	22	19	86,36	8,63
VIZ	2	22	19	86,36	8,58
PRI2	2	22	19	86,36	9,53
ZBP2	2	22	17	77,27	8,53
INS	2	22	16	72,73	7,63
PIP	2	22	17	77,27	9,00

Vir: Interna dokumentacija

Opomba: Pri številu so upoštevani prvič vpisani študenti, ki imajo določen predmet v modulu oz. letniku v katerega so vpisani, in so v študijskem letu opravili vsaj en izpit.

V poročilo so vključeni opravljeni izpiti do 30. 9. 2021.

V študijskem letu 2020/2021 je v programu Informatika diplomiralo 10 rednih študentov.

### Izredni študij

V **1. letnik** so bili vpisani 3 študenti.

V **2. letnik** so bili prvič vpisani 4 študenti in ponovno vpisan 1 študent. Skupaj je bilo vpisanih v 2. letnik izrednega študija v programu Informatika 5 študentov.

Izredni študenti so opravljali izpite v dveh izrednih rokih po predavanjih iz posameznih predmetov in v rednih izpitnih rokih. Rezultati so razvidni iz tabele 6.

Tabela 6: Rezultati izpitov po predmetih za izredne študente v programu Informatika v študijskem letu 2020/2021

Predmet	Letnik prog.	Študenti - prvič vpisani v letnik, ki imajo dodeljen ta izpit*	Opravljen ali priznan izpit		Povp. ocena
		Št.	Št.	Delež v %	
STJ	1	3	3	100,00	10,00
PKV	1	3	3	100,00	9,00
RAI	1	3	2	66,67	9,00
OPS1	1	3	1	33,33	9,00
ORS	1	3	2	66,67	10,00
RKO1	1	3	2	66,67	9,50
PRO1	1	3	2	66,67	9,00
ZBP1	1	3	2	66,67	10,00
PRI1	1	3	2	66,67	10,00
EKP	2	4	3	75,00	9,00
VSO	2	4	2	50,00	10,00
OPS2	2	4	3	75,00	9,50
RKO2	2	4	3	75,00	8,50
VIZ	2	4	3	75,00	9,00
PRI2	2	4	1	25,00	10,00
ZBP2	2	4	2	50,00	9,00
INS	2	4	4	100,00	7,00
PIP	2	4	4	100,00	10,00

Vir: Interna dokumentacija

Opomba: Pri številu so upoštevani prvič vpisani študenti, ki imajo določen predmet v modulu in so v študijskem letu opravili vsaj en izpit.

V poročilo so vključeni opravljeni izpiti do 30. 9. 2021.

V študijskem letu 2020/2021 sta diplomirala 2 izredna študenta v programu Informatika.

Za študente, ki zaključujejo študij je bil v mesecu marcu 2021 izveden seminar na temo »Kako pripraviti dispozicijo za diplomsko nalogo - kako napisati dobro diplomsko nalogo z zagovorom«. Seminar je izvedla predavateljica Ivana Domjan.

V času epidemije koronavirusa COVID 19 od 14. 10. 2020 do 30. 4. 2021 je pedagoški proces potekal na daljavo v skladu s sprejetim letnim delovnim načrtom. Predavanja in vaje so se izvajala on line preko videokonferenc, prav tako so se na daljavo izvedli posamezni izpiti. Od 3. 5. 2021 je pedagoški proces potekal kombinirano, na daljavo in v šoli. Izpiti so se v skladu z odlokom vlade lahko pričeli izvajati na šoli po 8. 3. 2021.

Delo na šoli je potekalo v skladu s sprejetimi navodili ter priporočili zdravstvene stroke.

#### **4.5 PRAKTIČNO IZOBRAŽEVANJE**

V študijskem letu 2020/2021 smo izvajali praktično izobraževanje v 1. in 2. letniku programa Ekonomist v obsegu 400 ur za vsak letnik rednega študija in v programu Informatika za študente prvega letnika v obsegu 400 ur. Študentje so opravljali praktično izobraževanje v rokih, določenih s študijskim koledarjem za študijsko leto 2020/2021 in z letnim delovnim načrtom. Študenti so opravljali praktično izobraževanje v več kot 30 podjetjih in zavodih.

Tudi v času epidemije koronavirusa COVID 19 smo za vse študente zagotovili praktično izobraževanje.

#### **4.6 ŠPORTNE AKTIVNOSTI**

Zaradi razglašene epidemije koronavirusa COVID 19 v tem študijskem letu športnih aktivnosti nismo izvajali.

#### **4.7 DRUGE AKTIVNOSTI ŠTUDENTOV IN PREDAVATELJEV**

##### **ŠPIC – Študentsko podjetniški in inovacijski center (doc. dr. Branko Škafar)**

V študijskem letu 2020/21 je v ŠPIC – u sodelovalo 5 študentov Ekonomske šole Murska Sobota, Višja strokovna šola.

Zaradi koronavirusa in posledično dela na daljavo so študenti izdelali le tri projektne naloge. Drugih aktivnosti ni bilo.

Upamo, da bo aktivnost študentov v študijskem letu 2021/22 potekalo, v okviru ŠPIC-a, tako kot v preteklih letih in ne bo prevelikih ovir zaradi koronavirusa.

Vsekakor pa se poslanstvo ŠPIC – a skozi leta uresničuje, saj imajo študenti boljše možnost pridobljena znanja (komerciala, računovodstvo, informatika...) na šoli, v praksi preveriti, spoznati možne bodoče delodajalce, sodelovati na taboru in spoznati vrstnike z drugih šol, sodelovati na konferenci, izdelovati raziskovalne naloge in biti ustvarjalni ter inovativni.

## **POROČILO O PROJEKTNEM DELU PRI PREDMETU EKONOMIKA PODJETJA V PROGRAMU INFORMATIKA (doc. dr. Beno Klemenčič)**

Študentje 2. letnika Informatika so v skladu s programom dela izdelali 14 poslovnih načrtov za ustanovitev podjetja, v katerih so preverjali poslovne ideje, smiselnost in možnost ustanovitve ter pripravili vse potrebno za ustanovitev in zagon podjetja. Poslovne ideje so s področja računalništva, informacijskih tehnologij, informacijskih in komunikacijskih sistemov, fotografije, videa, audio opreme, grafičnega oblikovanja, gaminga, video iger in izdelave aplikacij in spletnih strani. Poslovne ideje so izvirne in uresničljive. Poslovni načrti so bili javno predstavljeni 24. 3. 2021.

## **POROČILO O PROJEKTNEM DELU V OKVIRU MEDPREDMETNEGA POVEZOVANJA PRI PREDMETIH TRŽENJE IN PODJETNIŠTVO V PROGRAMU EKONOMIST (doc. dr. Beno Klemenčič, mag. Betina Podgajski)**

Študentje 2. letnika Ekonomist so v skladu s programom dela pri obeh predmetih izdelali 5 poslovnih načrtov za ustanovitev podjetja, v katerih so preverjali poslovne ideje, smiselnost in možnost ustanovitve ter pripravili vse potrebno za ustanovitev in zagon podjetja. Izdelani poslovni načrti so aktualni in poslovno zanimivi. Nanašajo pa se na ustanovitev podjetij s področja trgovine, spletne prodaje, proizvodnje in gastronomije. Poslovne ideje so izvirne, vsebujejo prvine trajnostnega razvoja, ekologije, zdrave prehrane in upoštevajo specifično vedenje ciljnega trga oz. porabnikov. Vse poslovne ideje so uresničljive. Poslovni načrti so bili javno predstavljeni 22. 3. 2021.

## **POROČILO O IZVEDENIH AKTIVNOSTIH S ŠTUDENTI v študijskem letu 2020/2021 (mag. Betina Podgajski)**

S študenti 2. letnikov izobraževalnega programa ekonomist smo se pri predmetu PODJETNIŠTVO med predavanji v študijskem letu 2020/2021 virtualno vključili in udeležili sledečih aktivnosti:

- **Mlada podjetnica Nina se predstavi.** Mlada podjetnica, nekdanja študentka, se je študentom predstavila v orodju Zoom. Predstavila je svojo podjetniško pot in predstavila razliko med podjetnostjo in podjetništvom. Potekal je razgovor s podjetnico – solastnico podjetja; predstavitev podjetja, izdelkov, organizacije dela, poti od idej/e do uresnitve v praksi, navezovanja stikov in ovir v okolju itd. Datum obiska: 24. 2. 2021.
- V sodelovanju s **SPOT točko Pomurja** smo se v torek, 2. 2. 2021 s pomočjo orodja Zoom udeležili predavanj in delavnice na temo »**MOJSTER PREDSTAVITEV**«. Izvajala jo je Nina Dušić Hren iz Zavoda za celostno retoriko Dober stik, Ljubljana.
- V sodelovanju s **SPOT točko Pomurje** so se študentje udeležili **3. srečanja podjetniškega podpornega okolja v Pomurju** preko orodja Microsoft Teams. Teme: pitchanje – podjetniške ideje v Pomurju, stanje na trgu dela, protikoronski ukrepi delodajalcem, predstavitev podpornih programov podjetništvu. Datum izvedbe: 24. 11. 2020.



## **POROČILO O IZVEDENIH AKTIVNOSTIH v študijskem letu 2020/2021 (dr. Renato Lukač)**

### **Strokovna E-ekskurzija: Informacijska varnost**

Na daljavo preko YouTube pretočnega videa, 5. 11. 2020

S študenti drugega letnika smeri informatika smo se pri izbirnem predmetu programiranje 2 udeležili strokovne konference »Informacijska varnost: Zaupanje v človeka in tehnologijo« 2020, ki vzpostavlja že mnoga leta platformo za dialog med uporabniki, raziskovalci, državnimi organi in gospodarstvom o problematiki in rešitvah informacijske varnosti. Glavna tema in nit dogodka je bila kibernetična varnost in z njo povezane teme. Tema je bila toliko bolj pereča, ker smo bili zaradi epidemije ravno med zaprtjem javnega življenja in izvedbi izobraževanja na daljavo, kar je posledično povzročilo močen porast uporabe IKT, s tem pa tudi sorazmerno stopnjevanje varnostnih incidentov povezanih z uporabo sodobnih tehnologij.

### **Strokovna E-ekskurzija v Oddelku za sistemske integracije, Triglav d.d.**

S študenti drugega letnika smeri informatika smo pri izbirnem predmetu programiranje 2 izvedli 15. 12. 2020 preko videokonference v Teams strokovno ekskurzijo na Oddelek za sistemske integracije Zavarovalnice Triglav d.d. v Murski Soboti.

Predstavljena je bila organizacijska struktura podjetja, metodologija razvoja programske opreme in najpomembnejši projekti. Izpostavljen je bil vpliv epidemije na dejavnost podjetja in oddelek. Za naše študente je bila posebej zanimiva tehnološka opredelitev razvoja aplikacij, saj se bodo kmalu na praksi in potem v službi srečali z dilemami okoli pravilne izbire in učinkovite uporabe raznih tehnoloških rešitev. Zelo koristna je bila podrobna predstavitev mobilne aplikacije DRAJV, ker so bile predstavljene vse faze razvoja in testiranj, uporabljene tehnološke rešitve in statistični podatki, ki kažejo na uspešno uporabo v praksi.

Na koncu se je ob vprašanih razvila še zanimiva razprava predvsem o orodjih, katera bi naj študenti obvladali, da bodo na tržišču delovne sile bolj zanimivi za delodajalce.

### **Strokovna E-ekskurzija: Arnes**

S študenti drugega letnika smeri informatika smo 26. 1. 2021 preko videokonference Zoom izvedli strokovno ekskurzijo na Arnes (Akademsko raziskovalna mreža).

V prvem delu je bila predstavljena dejavnost zavoda s poudarkom na novih storitvah, ki ob epidemiji omogočajo izobraževalnim ustanovam kvalitetno delo na daljavo. Arnes je moral zadnje leto bistveno razširiti svoje kapacitete in dodati nekatere nove storitve kot na primer videokonferenčno storitev Zoom. Izpostavljeni so bili tudi vidiki varne rabe interneta, saj smo v obdobju dela na daljavo prisiljeni prekomerno uporabljati IKT.

V drugem delu je bil predstavljen sistemski prostor za računalniško in omrežno opremo. Natančno je bila opisana vzpostavitev takega prostora, kar je koristno za naše študente. V praksi se bodo namreč mnogokrat srečali s podobnimi problemi, v sicer bistveno manjšem obsegu. Gre namreč za zagate okoli velikosti sistemskih prostorov, njihovega hlajenja, dovoda električne energije, vzdrževanja neprekinjenega napajanja, dovoda komunikacijskih povezav, protipožarne in fizične zaščite, redundance storitev, dokumentiranja stanja in še mnogo drugega. Na koncu vsakega dela so sledila vprašanja in razprava.

### **Strokovna E-ekskurzija: SI-CERT in Viris d.o.o.**

Zavedamo se pomena informacijske in računalniške varnosti, zato našim študentom poleg kvalitetnih predavanj in vaj omogočimo obisk vrhunskih institucij. S študenti drugega letnika smeri informatika smo 2. 2. 2021 preko videokonference Zoom izvedli strokovno ekskurzijo na nacionalni odzivni center za kibernetično varnost SI-CERT in podjetje Viris d.o.o. Slednje je znano predvsem po varnostnih pregledih in penetracijskih testih. Študenti so si v okviru priprave ogledali dokumentarni film o slovenskih hekerjih #hekerji.si in pripravili vprašanja za strokovnjaka.

Na naša vprašanja sta odgovarjala g. Tadej Hren (SI-CERT) in g. Milan Gabor (Viris). V sproščenem srečanju so se razvile zanimive razprave. Najprej smo se dotaknili dejavnosti institucij in nekaterih statističnih podatkov glede varnostnih incidentov ter etičnega hekanja. Sledil je sklop vezan na varnostne vidike elektronske pošte, spletnih nakupov, računalniških iger, uporabe kamere, družbenih omrežij in bančnih storitev. Na koncu smo se dotaknili še VPN, Tor, DDoS, zastrupitve z ARP in 2FA.

Predlagane teme in vprašanja naših študentov so pokazala, da se zavedajo pomena varnosti. Njihov interes sega vse od vsakdanje varne rabe IKT do zahtevnih tehničnih podrobnosti specifičnih varnostnih rešitev. Tako je tudi prav, še posebej v trenutno negotovi situaciji, ko smo primorani prekomerno uporabljati IKT.

### **Strokovna E-ekskurzija: Netmedia d.o.o.**

Spletna pristnost in dobra komunikacija v medijih sta nujni tako v gospodarstvu kot v javnem sektorju, zato smo 9. 2. 2021 s študenti drugega letnika smeri informatika preko videokonference Zoom izvedli strokovno ekskurzijo na Netmedia d.o.o.

Direktor podjetja g. Tadej Kirinčič je orisal 20 letni razvoj podjetja, ki je iz hobi projekta preraslo v podjetje, ki pomembno kroji medije v vse širšem smislu in se trdno uveljavlja s svojimi IKT storitvami. V sproščeni razpravi smo se dotaknili mnogih organizacijskih in tehničnih zanimivosti, tudi aktivnosti zaradi epidemije. Študenti so dobili iz prve roke posredovane bogate izkušnje. Upamo, da jih bodo po uspešno končanem študiju opogumile za podobne podvige.

### **Strokovna predavanje »Družbena omrežja: Dobro ali slabo?«**

Družbena omrežja ponujajo ogromen potencial v mnogih ozirih, vendar se je potrebno zavedati nevarnosti in pasti. S študenti prvega letnika smeri informatika smo se 15. aprila udeležili interaktivnega predavanja Kariernega centra Ekonomske fakultete Univerze v Ljubljani na temo družbena omrežja. Skozi zanimiv pogovor med Davidom Urankarjem, TV voditeljem, modelom in podkasterjem, in Majo Vreča, zaposleno na Arnesu in sodelavko projekta Safe.si, nam je bila približana pametna uporaba družbenih omrežij. Podani so bili namigi kako se ognemo lažnim profilom in kakšne informacije naj delimo. Dotaknili smo se tudi srhljivih skrajnosti, kot recimo deepfakes, naši študenti pa so se aktivno vključili tudi v razpravo.

### **Vzdrževanje strežnikov za potrebe EDUROAM in GNU/LINUX**

Za študente informatike sem vzdrževal podatke za LDAP za potrebe omrežja EDUROAM in za prijavo v GNU/LINUX računalnike. K temu je sodilo tudi vzdrževanje strežnikov, ki nudijo temu podporo (LDAP in Radius strežnik, NFS strežnik).

## **POROČILO O SODELOVANJU ŠTUDENTOV EKONOMIST 2. LETNIK REDNI NA FORUMU (predavateljica Metka Krunič)**

Sodelovanje študentov na forumu: Krožno gospodarstvo: ne zavrzi, ampak ponovno koristno uporabi (izvedba na daljavo).

Organizacija: SRIP – krožno gospodarstvo, ŠŽG, Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo RS.

## **POROČILO O MEDNARODNI DEJAVNOSTI NA EŠ MURSKA SOBOTA, VIŠJI STROKOVNI ŠOLI 2020/2021 (predavateljica Erna Vöröš)**

### **Mobilnost študentov in osebja**

Mobilnosti študentov in osebja v tem študijskem letu zaradi pandemije s COVID 19 ni bilo.

### **Projekti v okviru programa Erasmus+**

**Marca 2021 smo bili obveščeni o pridobitvi nove ECHE listine za obdobje 2021-2027, ki nam bo omogočala sodelovanje v evropskih projektih.**

Septembra 2018 smo začeli sodelovati v novem EU projektu »Cultural knowledge and language competences as a means to develop the 21st century skills«. Gre za dvoletni projekt, v katerem je pripravljeno gradivo o kulturni dediščini projektnih partnerjev, ki je dostopno na e-platformi. Gradivo je pripravljeno v 10 evropskih jezikih in je namenjeno predvsem izobraževanju odraslih. Vsekakor pa se lahko uporablja za delo v razredu s študenti ali drugimi udeleženci izobraževanja ter za individualno delo. Projekt bi se moral zaključiti avgusta 2020, vendar se je zaradi aktivnostih, ki jih partnerji zaradi pandemije s COVID 19 nismo mogli izvesti, zaključil šele avgusta 2021. Zaključno srečanje projektnih partnerjev je bilo od 26. 7. - 28. 7. 2021 v Časlavu na Češkem.

V projektu sodeluje šest partnerjev: Turistična i ugostiteljska škola iz Dubrovnika, Hrvaška (vodja celotnega projekta), Biznesa augstskola Turība, Latvija; UNIVERSITATEA SAPIENTIA DIN CLUJ NAPOCA, Romunija, Vyšší odborná škola, Střední průmyslová škola a Obchodní akademie, Čáslav, Češka; Fundacja Pro Scientia Publica, Poljska in Ekonomska škola Murska Sobota, VSS.

## **OBJAVE, PREDAVANJE IN PRISPEVKI NA KONFERENCAH**

20. 5. 2021 sta predavateljica Natalija Klemenčič in doc. dr. Beno Klemenčič sodelovala z referatom na 10. mednarodni znanstveni konferenci »IZZIVI GLOBALIZACIJE IN DRUŽBENO-EKONOMSKO OKOLJE EU«, ki jo je organizirala UNIVERZA NOVO MESTO.

Predavatelj doc. dr. Branko Škafar

23. – 24. 9. 2020 - sodelovanje s prispevkom na 39. Mednarodni konferenci o razvoju organizacijskih znanosti Organizacija na krožišču inovativnosti in digitalne transformacije.

Predavateljica Ivana Domjan

Oktober 2020 Stres – objava strokovnega članka v zborniku Živilstvo in prehrana – danes in jutri.

Predavatelj dr. Renato Lukač

22. 9. 2020 Primeri dobre rabe – interno izobraževanje na strokovni konferenci Mreža izobraževanja na daljavo, Arnes

27. in 28. 11. 2020 Predavanje IKT v podpori izobraževanju na daljavo, znanstvena konferenca PAZU

Predavateljica Erna Vöröš

23.9.2021 - Predstavitev Erasmus projekta "Culture knowledge and language competences as a means to develop the 21st century skills" na 6. znanstveni konferenci Pedagoškega inštituta, društva SLODRE in CMEPIUS z naslovom "RAZISKOVANJE V VZGOJI IN IZOBRAŽEVANJU: Učenje in poučevanje na daljavo - izkušnje, problemi, perspektive"

Štefan Sočič – poslovni sekretar

27. in 28. 9. 2021 JESENSKA ŠOLA srečanje koordinatorjev in skrbnikov projektov v terciarnem izobraževanju, Erasmus+, CMEPIUS

### **4.8 ZDRAVNIŠKI PREGLEDI ZA ŠTUDENTE**

V preteklem študijskem letu smo v dogovoru z Zdravstvenim domom Murska Sobota – šolski dispanzer, za redne študente 1. letnika organizirali sistematični zdravniški pregled, ki se ga je udeležilo 95 % študentov. Njihovo zdravstveno stanje je dobro.

## **5 DELO PREDAVATELJSKEGA ZBORA, ŠTUDIJSKE KOMISIJE IN STROKOVNIH AKTIVOV**

### **Predavateljski zbor**

Predavateljski zbor se je sestajal na rednih sejah in obravnaval vprašanja, ki so v njegovi pristojnosti.

Za predavateljski zbor je dr. Darko Števančec izvedel predavanje s pedagoško – didaktičnega področja – Orodja za izvedbo študija na daljavo in motiviranje študentov.

Predavatelji in ostali sodelavci so se udeležili izobraževanj in strokovnih spopolnjevanj v skladu s planom izobraževanj. Šola je omogočila udeležbo na vseh izobraževanjih, ki so bila načrtovana in za katere so zaprosili predavatelji.

### **Študijska komisija**

#### **Poročilo o delu študijske komisije 2020/2021 EŠ MS Višje strokovne šole**

Študijska komisija Ekonomske šole Murska Sobota, Višje strokovne šole v zasedbi: predsednik Študijske komisije, Ekonomske šole Murska Sobota, Višje strokovne šole doc. dr. Branko Škafar, člani Bojan Mlinarič, Robert Malačič, Betina Podgajski, Natalija Klemenčič je v študijskem letu 2020/2021 na šestih sejah obravnavala prispele vloge študentov. V skladu s poslanstvom EŠ MS Študijska komisija Višje strokovne šole pri svojem delu sledi k odličnosti ter zagotavljanju s pravili in smernicami določenih pravic študentom rednega in izrednega študija Višje strokovne šole za študijska programa: Ekonomist in Informatika. Pri tem sodeluje s študenti, vodstvom, Strateškim svetom in Komisijo za zagotavljanje kakovosti.

Študijska komisija EŠ MS, Višje strokovne šole obravnava vprašanja v zvezi z/s:

- Vpisom in napredovanjem študentov.
- Obravnavanjem predlogov za prilagajanje in posodabljanje študijskega programa.
- Priznavanjem izpitov opravljenih na drugih šolah.
- Priznavanjem praktičnega izobraževanja.
- Potrjevanjem naslova in teme diplomske naloge.
- Ponovnim obiskovanjem letnika.
- Zamenjava teme ali mentorja pri izdelavi diplomske naloge.
- Sodelovanje z ravnateljem višje strokovne šole, direktorjem zavoda, študenti oz. njihovimi predstavniki in strokovnimi delavci šole.
- Opravljanje drugih nalog, za katere jih pooblasti predavateljski zbor.

ŠK EŠ MS, Višje strokovne šole je v študijskem letu 2020/2021 opravila sledeče delovne naloge: pregledala pravila za člane ŠK, navodila in obrazce za študente za priznavanje izpitov v e-obliki, pregledala obstoječa merila za postopek priznavanja, potrjevala teme in naslove diplomskih nalog rednih in izrednih študentov v študijskih programih Ekonomist in

Informatika, podaljševala teme in naslove diplomskih nalog rednih in izrednih študentov v študijskih programih Ekonomist in Informatika, pregledala diplomske naloge v programu Ekonomist in Informatika pred postopkom za oddajo, izbrala najboljšega študent(a/tko), svetovala študentom, obravnavala in pregledala prispele prošnje študentov, arhivirala vloge študentov, vodila evidence, izdelala zapisnike sej, sodelovala s predavateljskim zborom in vodstvom šole, strokovnimi delavci šole, svetovala študentom.

Seje ŠK (redne) so potekale v mesecu oktobru in decembru 2020, aprilu, juliju in septembru 2021, dopisni seji pa novembra 2020 in februarja 2021. Organizacija dela EŠ MS, VŠŠ je v času Covid-19 krize potekala na daljavo, kar je vplivalo tudi na organizacijo dela ŠK, Višje strokovne šole. Študentom višješolskega študijskega programa Ekonomist in Informatika so bili v študijskem letu 2020/2021 izdani številni sklepi, od tega na dan 6. september 2021: 13 splošne narave, 46 v študijskem programu Informatika in 106 v študijskem programu Ekonomist.

Poročilo zapisala  
mag. Betina Podgajski, dav. prava; univ. dipl. ekon.

### **Strokovni aktivni**

Strokovni aktivni po predmetnih področjih so razpravljali o kreativnih predlogih za izboljšanje pedagoškega procesa in strokovnem delu ter sprejeli enotne kriterije ocenjevanja.

### **Komisija za spremljanje in zagotavljanje kakovosti na Ekonomski šoli Murska Sobota Višji strokovni šoli v študijskem letu 2020/2021**

Pregled dela Komisije za ugotavljanje in zagotavljanje kakovosti:

- v mesecu septembru 2020 je bilo na 36. korespondenčni seji Komisije za kakovost,
  - potrjeno Poročilo o delu komisije za študijsko leto 2019/2020
  - sprejet je bil plan dela Komisije za ugotavljanje in zagotavljanje kakovosti za študijsko leto 2020/21 v katerem so bile navedene aktivnosti, ki so se v omenjenem študijskem letu izvajale.  
Sprejeti plan dela komisije je sledeči:
    - z vodstvom šole izdelava samoevalvacijskega poročila (do konca novembra 2020 – vsi člani komisije) - **poročilo je bilo izdelano v mesecu oktobru 2020,**
    - bo spremljala predloge zainteresiranih strani in predlagala vodstvu šole predloge za izboljšanje (stalne izboljšave) – vir so notranje in morebitne zunanje presoje, zbrani predlogi v skrinjici predlogov, ustno zbrani predlogi članov komisije in drugih, pripombe, pritožbe, notranje presoje, zbrani predlogi pri anketiranju in izboljševanje tistega kar je bilo pri anketiranju slabo ocenjeno oz. ne dosega postavljenih ciljev (kazalniki) (celo leto - vsi) - **predlogi in možnosti za izboljšanje izhajajo iz samoevalvacijskega poročila,**
    - bo sodelovala pri anketiranju zainteresiranih strani in obravnavala rezultate (marec - junij 2021 – vsi člani komisije) - **anketiranje je bilo opravljeno v načrtovanem terminu,**
    - bo organizirala notranjo presojo sistema vodenja kakovosti (maj, junij 2021) - **notranja presoja je bila opravljena v mesecu juliju 2021,**

- bo posodabljala po potrebi, v dogovoru z direktorjem šole, Poslovnik kakovosti (celo leto – vsi člani komisije) - **Poslovnik kakovosti je bil posodobljen 1. 6. 2021**
- po možnostih udeležba članov komisije za kakovost na usposabljanjih s področja ugotavljanja in zagotavljanja kakovosti - **zaradi COVID-a je v tem študijskem letu odpadlo precej izobraževanj, predsednik komisije je v mesecu maju predaval na delavnici, ki je bila izvedene s pomočjo Skupnosti VSŠ.**
- ostale aktivnosti na predlog posameznikov in glede aktualnosti, ki so povezane z ugotavljanjem in zagotavljanjem kakovosti (celo leto - vsi),
- priprava poročila o delu komisije (september 2021 – predsednik komisije) - **poročilo o delu predano direktorju in tudi članom komisije.**
- V mesecu juniju je bila 37. seja komisije za kakovost - **potrdili Poslovnik kakovosti in se seznanili ter pokomentirali delo komisije za kakovost (PDCA krog - kako na šoli deluje, seznanili se s presojo NAKVIS-a).**
- V avgustu 2021 smo pričeli pripravljati samoevalvacijsko poročilo 2020/2021 (obdelava anket). V mesecu septembru 2020 je bila 36. seja komisije za ugotavljanje in zagotavljanje kakovosti.
- V mesecu septembru je bila zadnja seja komisije za kakovost v študijskem letu 2020/2021. Pripravili smo predloge k samoevalvacijskemu poročilu.

Poročilo pripravil doc. dr. Branko Škafar.

### **Strateški svet**

Strateški svet je obravnaval teme s področja svojih pristojnosti, ki so določene v ustanovitvenem aktu zavoda.

Sklepi vseh sej so bili realizirani. Predsednik strateškega sveta mag. Matija Maučec se je v skladu s predpisi udeleževal sej sveta zavoda.

## **6 STROKOVNO IZPOPOLNJEVANJE PREDAVATELJEV IN DRUGIH SODELAVCEV**

Predavatelji so se udeležili strokovnih spopolnjevanj predvidenih z letnim delovnih načrtom. in planom strokovnega spopolnjevanja. Predavatelji so do 15. 10. 2020 oddali predloge individualnega in strokovnega spopolnjevanja, ki so bili vsi sprejeti.

Ravnatelj se je udeležil strokovnih srečanj za ravnatelje in direktorje javnih zavodov, ki jih je organiziralo MIZŠ, Društvo ravnatelj, Skupnost VSS, NIJZ. Vsa strokovna srečanja so potekala na daljavo.

### **IZOBRAŽEVANJA PREDAVATELJEV IN DRUGIH SODELAVCEV VSS**

#### **Predavateljica Natalija Klemenčič**

- 21. 10. 2020, 4. 11. 2020 Izobraževanje na daljavo s pomočjo orodja Microsoft Teams
- 7. 10. 2020 Učinkovita izobraževanja s pomočjo videokonferenčnega sistema Zoom
- 22. 9. 2020 Načrtovanje in organizacija dela izobraževalca odraslih
- 19. 1. 2021, 21. 1. 2021 Express digitalizacija in pospeševanje prodaje za podjetja in podjetnike
- 20. 9., 21. 9. 28. in 29. 9. 2021 Učne metode in tehnike z uporabo sodobnih IKT orodij, Andragoški center RS
- 23. 9. 2021 Program izobraževanja za karijerne svetovalce, Skupnost VSS

#### **Predavatelj doc. dr. Beno Klemenčič**

- 21. 10. 2020, 4. 11. 2020 Izobraževanje na daljavo s pomočjo orodja Microsoft Teams
- 19. 1. 2021, 21. 1. 2021 Express digitalizacija in pospeševanje prodaje za podjetja in podjetnike

#### **Predavateljica Erna Vöröš je sodelovala**

- 10. 3. 2021 na delavnici za pogodbenike Erasmus+ KA1 (na daljavo).
- 7. 4. 2021 Erasmus+ KA 2 partnerstev za sodelovanje v terciarnem izobraževanju 2021 – predstavitev akcije (1. del – na daljavo).
- 14. 4. 2021 seminar Erasmus+ KA1 projekti mobilnosti v terciarnem izobraževanju 2021 – predstavitev akcije (na daljavo).
- 15. 4. 2021 Erasmus without paper seminar – organizacija in izvedba CMEPIUS (na daljavo).
- 26. 5. 2021 seminar s pogodbeniki za zaključek projektov 31. 5. 2021 (na daljavo).

#### **Predavatelj mag. Robert Malačič**

- 25. 11. 2021 Arnesova konferenca Mreža znanja 2 dni

#### **Predavateljica Metka Krunič**

- 1.9. 2020, 14. 9. 2020 Uporaba spletne učilnice Moodle
- 10. 9. 2020, 21. 9. 2020 Uporaba orodja Office 365
- 27. 1. 2021 Izobraževanje IKT Benjamin Pivec
- 28. 6. 2021 Izobraževanje IKT – Moodle, MS Teams – spletne učilnice

#### **Predavatelj doc. dr. Branko Škafar**



- November 2020 Udeležba na konferenci kakovost – Pomursko društvo za kakovost
- Maj 2021 Udeležba na konferenci VSŠ (v organizaciji Komisije za kakovost v okviru Skupnosti VSŠ)
- 15. 9. 2021 Udeležba na posvetu Praktično izobraževanje – organizator, Skupnost višjih strokovnih šol
- 22. 9. 2021 Udeležba na posvetu Kakovost – organizator, Skupnost višjih strokovnih šol

#### **Predavateljica Ivana Domjan**

- 15. 9. 2021 Posvet organizatorjev praktičnega izobraževanja
- 15. 9. 2021 Udeležba na posvetu Praktično izobraževanje, Skupnost višjih strokovnih šol

#### **Mateja Bačič – referentka za študentske zadeve**

- 18. 5. do 25. 5. 2021 Zagotavljanje kakovosti in varstvo osebnih podatkov na višjih strokovnih šolah

#### **Predavateljica mag. Betina Podgajski**

- 28. 1. 2021 Seminar – Spodbujanje inovativnosti in podjetnosti ter podjetništva v šolskem prostoru
- 2. 2. 2021 SPOT delavnica Zoom, Mojster komuniciranja
- 25. 11. 2020 Pomursko društvo za kakovost, udeležba na konferenci
- 24. 11. 2020 SPOT Pomurje, 3. Srečanje podjetniškega podpornega okolja
- 24. 2. 2021 Mlada podjetnica Nina Peterka se predstavi (predstavitev in obisk podjetnice, priprava, organizacija in sodelovanje pri izvedbi).

#### **Predavatelj dr. Renato Lukač**

- 27. 10. 2020 VSŠ delavnice za Moodle – ocenjevanje
- 2. do 5. 11. 2020 Gambit: Usposabljanje za AZUr
- 25. in 26. 11. 2020 Arnes: Mreža znanja
- 23. 4. 2021 Gambit: delavnica za Intune
- 26. 5., 2. 6. In 9. 6. 2021 dr. Igor Pesek: JSXGraph delavnica

## 7 TUTORSTVO

### POROČILO O TUTORSTVU ZA ŠTUDIJSKO LETO 2020/2021

V študijskem letu 2020/2021 so bili imenovani naslednji tutorji: Erna Vöroš, dr. Beno Klemenčič, mag. Betina Podgajski, mag. Robert Malačič in dr. Branko Škafar. Tutor diplomantom je bil ravnatelj dr. Beno Klemenčič.

Študenti 1. letnika rednega študija so na uvodnem predavanju dobili tudi zloženko (avtorica zloženke je bivša študentka Višje strokovne šole), preko katere so se lahko informirali o tutorstvu in tutorjih-predavateljih v tekočem študijskem letu.

Tudi v tem študijskem letu smo imeli spletno stran, preko katere so se študenti lahko informirali na splošno o tutorstvu in o tem kdo je tutor posamezni skupini študentov. Na spletno stran je bil naložen tudi priročnik z nasveti kako učinkovito pristopiti k študiju in seznamom literature, s področja učinkovitejšega študija, načrtovanja študijskih obveznosti itd.

Konec študijskega leta je bilo ponovno preko anketiranja izpeljano tudi merjenje pričakovanj in zadovoljstva s tutorskim sistemom med študenti rednega in izrednega študija. Rezultati za tekoče študijsko leto in primerjava s prejšnjimi leti je na koncu tega poročila.

Tutorji-predavatelji smo uspešnost študentov spremljali po posameznih izpitnih obdobjih in v mnogih primerih tudi vzpostavili osebni stik ali stik po elektronski pošti, da bi pomagali študentom, katerih študijski rezultati niso bili vspešni.

Opravljenih je bilo tudi nekaj osebnih razgovorov, ne samo zaradi študijske (ne)uspešnosti, temveč zaradi drugih problemov, ki so se pojavljali.

Posebna skrb se je posvetila študentom 2. letnika, ki so izrazili željo, da v oktobru nadaljujejo z visokošolskim strokovnim študijem (pravočasno opravljanje vseh obveznosti, izdelava diplome ...).

### TUTORSTVO – REZULTATI IN ANALIZA ANKETIRANJA ŠTUDENTOV

Čas anketiranja: konec študijskega leta, pomlad 2021

Anketirane skupine: redni in izredni študenti programov Ekonomist in Informatika

#### Število anketiranih

Tabela 1: Podatki o številu anketiranih

Skupina	Število anketiranih	Število pravilno izpolnjenih anket	Število napačno izpolnjenih anket
<b>1. LETNIK – redni</b>			
2020-21	11	11	/
2019-20	16	16	/
2018-19	16	16	/
2017-18	19	19	/
2016-17	18	18	/
2015-16	12	12	/

<b>2014-15</b>	<b>22</b>	<b>22</b>	/
2013-14	50	44	6
2012-13	64	44	20
2011-12	74	59	15
2010-11	49	22	27
2009-2010	35	*	*
<b>1. LETNIK - izredni</b>			
<b>2020-21</b>	<b>10</b>	<b>10</b>	/
<b>2019-20</b>	<b>11</b>	<b>11</b>	/
<b>2018-19</b>	<b>10</b>	<b>10</b>	/
<b>2017-18</b>	<b>12</b>	<b>12</b>	/
<b>2016-17</b>	<b>11</b>	<b>11</b>	/
<b>2015-16</b>	<b>8</b>	<b>8</b>	/
<b>2014-15</b>	<b>9</b>	<b>9</b>	/
2013-14	18	16	2
2012-13	12	8	4
2011-12	25	20	5
2010-11	36	17	19
2009-2010	**	**	**
<b>2. LETNIK – redni</b>			
<b>2020-21</b>	<b>9</b>	<b>9</b>	/
<b>2019-20</b>	<b>10</b>	<b>10</b>	/
<b>2018-19</b>	<b>13</b>	<b>13</b>	/
<b>2017-18</b>	<b>17</b>	<b>17</b>	/
<b>2016-17</b>	<b>16</b>	<b>16</b>	/
<b>2015-16</b>	<b>18</b>	<b>17</b>	<b>1</b>
<b>2014-15</b>	<b>22</b>	<b>22</b>	/
2013-14	65	58	7
2012-13	45	36	9
2011-12	20	16	4
2010-11	28	21	7
2009-2010	30	*	*
<b>2. LETNIK – izredni</b>			
<b>2020-21</b>	<b>10</b>	<b>10</b>	/
<b>2019-20</b>	<b>10</b>	<b>10</b>	/
<b>2018-19</b>	<b>6</b>	<b>6</b>	/
<b>2017-18</b>	<b>20</b>	<b>20</b>	/
<b>2016-17</b>	<b>7</b>	<b>7</b>	/
<b>2015-16</b>	<b>6</b>	<b>5</b>	<b>1</b>
<b>2014-15</b>	<b>11</b>	<b>11</b>	/
2013-14	21	18	3
2012-13	26	24	2
2011-12	29	23	6
2010-11	25	23	2
2009-2010	16	*	*

\* Ni podatka.

\*\* Niso bili anketirani.

## Dojemanje tutorstva

Tabela 2: Struktura dojemanja tutorstva s strani študentov

Leto	1. L redni	1. L izredni	2. L redni	2. L izredni	Vsi
<b>Pomoč študentom s strani TP ali TŠ</b>					
<b>2020-21</b>	<b>83 %</b>	<b>100 %</b>	<b>56 %</b>	<b>100 %</b>	<b>72 %</b>
<b>2019-20</b>	<b>81 %</b>	<b>82 %</b>	<b>70 %</b>	<b>70 %</b>	<b>77 %</b>
2018-19	0 %	0 %	0 %	13 %	2 %
2017-18	0 %	0 %	0 %	13 %	2 %
2016-17	0 %	0 %	0 %	14 %	2 %
2015-16	16 %	50 %	5 %	0 %	15 %
2014-15	14 %	22 %	19 %	100 %	14 %
2013-14	91 %	81 %	81 %	100 %	88 %
2012-13	75 %	100 %	78 %	83 %	79 %
2011-12	66 %	70 %	69 %	74 %	69 %
2010-11	86 %	59 %	57 %	78 %	71 %
2009-10	86 %	*	77 %	69 %	79 %
<b>Vzdrževanje medsebojnih odnosov med predavatelji in študenti</b>					
<b>2020-21</b>	<b>0 %</b>	<b>0 %</b>	<b>0 %</b>	<b>0 %</b>	<b>0 %</b>
<b>2019-20</b>	<b>0 %</b>	<b>0 %</b>	<b>0 %</b>	<b>0 %</b>	<b>0 %</b>
2018-19	28 %	28 %	26 %	13 %	3 %
2017-18	30 %	30 %	28 %	15 %	3 %
2016-17	31 %	36 %	31 %	14 %	30 %
2015-16	17 %	13 %	28 %	60 %	29%
2014-15	18 %	45 %	38 %	64 %	37 %
2013-14	0 %	0 %	3 %	0 %	1 %
2012-13	2 %	0 %	8 %	0 %	4 %
2011-12	3 %	5 %	0 %	0 %	3 %
2010-11	5 %	18 %	0 %	0 %	5 %
2009-10	0 %	*	23 %	19 %	4 %
<b>Nadzorovanje študentov s strani predavateljev in vodstva šole</b>					
<b>2020-21</b>	<b>0 %</b>	<b>0 %</b>	<b>0 %</b>	<b>0 %</b>	<b>0 %</b>
<b>2019-20</b>	<b>0 %</b>	<b>0 %</b>	<b>10 %</b>	<b>0 %</b>	<b>2 %</b>
2018-19	0 %	0 %	0 %	14 %	1 %
2017-18	0 %	0 %	0 %	15 %	2 %
2016-17	0 %	0 %	6 %	0 %	2 %
2015-16	17 %	0 %	0 %	0 %	6 %
2014-15	4 %	0 %	5 %	0 %	3 %
2013-14	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %
2012-13	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %
2011-12	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %
2010-11	0 %	0 %	5 %	0 %	1 %
2009-10	0 %	*	0 %	0 %	0 %
<b>Vsakega nekaj od zgornjih treh možnosti</b>					
<b>2020-21</b>	<b>17 %</b>	<b>0 %</b>	<b>44 %</b>	<b>0 %</b>	<b>28 %</b>
<b>2019-20</b>	<b>19%</b>	<b>18%</b>	<b>20%</b>	<b>30%</b>	<b>21%</b>
2018-19	0 %	0 %	0 %	14 %	1 %

2017-18	0 %	0 %	0 %	15 %	2 %
2016-17	69 %	64 %	66 %	72 %	66 %
2015-16	50 %	37 %	67 %	40 %	50%
2014-15	64 %	33 %	38 %	36 %	46 %
2013-14	9 %	19 %	16 %	0 %	11 %
2012-13	23 %	0 %	14 %	17 %	17 %
2011-12	31 %	25 %	31 %	26 %	28 %
2010-11	9 %	23 %	38 %	22 %	23 %
2009-10	14 %	*	0 %	12 %	17 %

\* Niso bili anketirani.

### **UGOTOVITVE**

Iz odgovorov lahko razberemo, da v študijskem letu 2020/2021 večina študentov dojema tutorstvo kot pomoč študentom s strani tutorja študenta ali tutorja predavatelja. Nekaj študentov pa meni, da se s pomočjo tutorstva tudi vzdržujejo dobri medsebojni odnosi med predavatelji in študenti ter tudi dopušča možnost, da gre pri tutorstvu za nadzorovanje študentov s strani predavateljev in vodstva šole, saj so izbrali odgovor »vsakega nekaj od zgornjih navedenih možnosti«.

### **Obveščanje o tutorstvu**

Tabela 3: Povprečne ocene (M) obveščenosti o izvajanju tutorstva (šeststopenjska ocenjevalna lestvica)

Letnik	M 2010- 2011	M 2011- 2012	M 2012- 2013	M 2013- 2014	M 2014- 2015	M 2015- 2016	M 2016- 2017	M 2017- 2018	M 2018- 2019	M 2019- 2020	M 2020- 2021
1. L - redni	4,86	3,49	3,20	4,56	<b>3,40</b>	<b>2,92</b>	<b>4,6</b>	<b>4,7</b>	<b>4,6</b>	<b>4,6</b>	<b>4,2</b>
1. L - izredni	4,53	3,30	4,38	4,49	<b>3,89</b>	<b>3,75</b>	<b>4,9</b>	<b>4,9</b>	<b>4,9</b>	<b>4,4</b>	<b>4,5</b>
2. L - redni	5,05	4,88	5,01	4,62	<b>4,23</b>	<b>3,61</b>	<b>3,93</b>	<b>4,0</b>	<b>3,97</b>	<b>5,3</b>	<b>4,7</b>
2. L - izredni	4,65	4,74	4,38	3,44	<b>3,36</b>	<b>3,80</b>	<b>4,42</b>	<b>4,3</b>	<b>4,2</b>	<b>3,6</b>	<b>4,0</b>
<b>Skupno</b>	<b>4,78</b>	<b>4,10</b>	<b>4,24</b>	<b>4,28</b>	<b>3,75</b>	<b>3,49</b>	<b>4,46</b>	<b>4,47</b>	<b>4,41</b>	<b>4,5</b>	<b>4,4</b>

Opomba: V letu 2009-10 to vprašanje ni bilo postavljeno.

### **UGOTOVITVE**

- Skupna povprečna ocena zadovoljstva z obveščanjem o tutorstvu v študijskem letu 2020/2021 je visoka in znaša 4,4. Najbolj so bili zadovoljni z obveščenostjo o tutorstvu redni študenti 2. letnika, kjer zanaša povprečna ocena kar 4,7 na šeststopenjski ocenjevalni lestvici.
- Študenti so tudi v tem študijskem letu že na začetku študijskega leta prejeli zloženko z vsemi informacijami o tutorstvu, podobno kot vsa leta doslej.

### **PREDLAGANI UKREPI**

- Nadaljujemo z načinom dela kot smo ga imeli v preteklih študijskih letih: predstavitev tutorjev-predavateljev in tutorjev-študentov, zloženka o tutorstvu za 1. letnike, spletna stran.

## 8 KARIERNI CENTER

### **POROČILO O DELU KARIERNEGA CENTRA 2020-2021 (Natalija Klemenčič)**

Karierni center je bil ustanovljen decembra 2011 z namenom izboljšati povezavo med gospodarstvom in šolo ter omogočiti študentom naše šole čim lažje vključevanje na trgu dela.

#### **Dejavnost kariernega centra:**

- svetovanje študentom pri načrtovanju in razvoju kariere,
- svetovanje študentom s posebnimi potrebami,
- pomoč diplomantom pri iskanju zaposlitve,
- tutorstvo študentom,
- izobraževalne delavnice,
- posredovanje informacij o praktičnem izobraževanju v tujini,
- načrtovanje nadaljnje poklicne poti študentov.

Na spletnih straneh šole smo oblikovali spletno stran **KARIERNEGA CENTRA**. Stran se sproti aktualizira, na njej so povezave s spletnimi stranmi ponudnikov na trgu dela, predvsem pa temelji stran na interaktivnem delovanju s študenti.

Med študijskim letom smo dobili več povpraševanj podjetij iz regije, ki bi želeli zaposliti naše kadre. Posredovali smo jim kontakte naših študentov in diplomantov.

## 9 ŠOLSKA KNJIŽNICA

### POROČILO O DELU ŠOLSKE KNJIŽNICE V ŠTUDIJSKEM LETU 2020/2021 (knjižničarka Metka Harej)

V študijskem letu 2020/2021 so bila v šolski knjižnici opravljena tekoča strokovna in pedagoška dela, razstavna dejavnost, sodelovalo se je z vodstvom šole, predavatelji, razredniki in drugimi strokovnimi delavci šole. V šolski knjižnici je opravljala delo Metka Harej - 31 ur tedensko.

#### **Strokovno bibliotekarsko delo**

V šolskem letu je bilo **inventariziranih 172** enot gradiva, od tega **52** diplomskih nalog. V Cobiss so bile vnešene diplomske naloge študentov, publikacije, ki so jih objavljali predavatelji/-ce v revijah in zbornikih, prav tako publikacije, ki jih je izdala VSŠ.

**Odpisanih** je bilo **154** enot gradiva.

Šola je imela v tem obdobju **24** naslovov **serijskih publikacij** (brez prilog in podarjenih publikacij) oziroma **30** naslovov, vključno s prilogami in podarjenimi revijami.

Temeljna knjižnična zaloga znaša **26.078** enot gradiva.

V knjižnici je bilo v tem šolskem letu **aktivnih 112** študentov, **50** zaposlenih, **22** ostalih (pravne osebe, upokojenci in drugi).

Knjižnica je bila odprta v ponedeljek, sredo, četrtek in petek od 9.00 do 14.00, torek od 9.00 do 16.00. Izposoja je potekala v skladu s knjižničnim redom šolske knjižnice, sprejetim v tem šolskem letu.

Zaradi covid razmer - pouka na daljavo je bila knjižnica zaprta (oktober 2020 - februar 2021).

#### **Bibliopedagoške ure na Višji strokovni šoli**

Ob izposoji je potekalo individualno bibliopedagoško delo s študenti.

Zaradi organizacije pouka na daljavo niso bile izvedene ure KIZ v ŠK.

#### **Razstavna dejavnost**

V prostorih šolske knjižnice so bile naslednje **razstave**:

- 80. obletnica Ekonomske šole, november 2019/2020 (Slava Škalič Sukič, Metka Harej),
- Svetovni dan voda, 22. marec 2021 (Katalinič Evelina, dijaki 1. c, Metka Harej),
- Svetovni dan zemlje, 22. april 2021 (Simona Pajnhart, dijaki 1. d, Metka Harej),
- 30. obletnica samostojne Slovenije, junij 2021 (Barbara Baler, Metka Harej, dijaki 3.a).

#### **Druga strokovna dela**

S pedagoškimi in drugimi strokovnimi delavci šole smo se posvetovali o nakupu novega gradiva, jih seznanjali z novostmi v šolski knjižnici, jim dnevno odnašali serijske publikacije in sodelovali z razredniki pri izterjavi izposojenega gradiva pri dijakih.

Potekalo je tekoče sodelovanje šolske knjižnice z vodstvom šole, predavatelji, profesorji, z IZUM-om (vzdrževanje cobiss-a, spremembe, novosti, tečaji) in NUK-om (CIP- zapisi, obvezni izvodi in drugo).

## 10 OSTALE AKTIVNOSTI

V marcu smo podelili diplome 49 diplomantom višješolskega študija v programih ekonomist in informatika. Diplome je prejelo 31 ekonomistov in 18 inženirjev informatike. Zaradi koronavirusa in odloka vlade o prepovedi zbiranja v prostorih šole so diplomanti prejeli diplome individualno v referatu šole.

Izvedli smo evalvacijo programov s študenti v vseh programih. Uporabili smo enotne vprašalnike izdelane v projektu Impletum, s katerimi so študenti ocenjevali vsebino predmetov, študijsko gradivo, predavateljevo posredovanje vsebin, sodelovanje predavateljev s študenti in drugo. Z rezultati smo zadovoljni, saj je bila povprečna splošna ocena predavateljev na 5-stopenjski lestvici 4,71 (lani 4,64; predlani 4,53). Ocena študentov o izpolnitvi pričakovanj študija na VSŠ je prav tako na 5-stopenjski lestvici visoka 4,67 (lani 4,66).

Za redne in izredne študente smo 15. 3. 2021 organizirali seminar za študente zaključnih letnikov, na katerem jim je predavateljica gospa Ivana Domjan predstavila, kako pripraviti pravilno dispozicijo diplomske naloge in kako izdelati diplomsko nalogo in jo predstaviti na zagovoru.

Od 28. 8. do 3. 9. 2021 sta bila zaradi hekerskega napada nedosegljiva sistem VSŠ in Evidenca. Incident smo prijavili policiji, informacijski pooblaščenki in na SICert. V izogib škodljivim posledicam v prihodnje direktor odreja korektivni ukrep: shranjevanje podatkov v sistemu Evidenca VSŠ na zunanji disk zadnji delovni dan v mesecu.

27. 2. 2021 smo od Evropske komisije tudi uradno prejeli Erasmus listino 2021 – 2027 (ERASMUS CHARTER FOR HIGHER EDUCATION 2021 – 2027).



## 11 PLAN ZA ŠTUDIJSKO LETO 2021/22

V študijskem letu 2021/2022 bomo v prvem letniku izvajali višješolska študijska programa Ekonomist in Informatika za redne in izredne študente. V programu Ekonomist bodo študentje vključeni v usmeritvi: Organizator poslovanja za podjetništvo in trženje ter Organizator poslovanja v turizmu.

### 11.1 REDNI ŠTUDIJ

#### 11.1.1 Program Ekonomist

Predavanja, seminarske vaje in laboratorijske vaje za redne študente 1. letnika bodo v času od 1. oktobra do 24. decembra 2021 in od 21. marca do 10. junija 2022. Od 10. januarja do 18. marca 2022 bodo študenti opravili 400 ur praktičnega izobraževanja v podjetjih.

Izvedbeni predmetnik v zimskem in letnem semestru za študente prvega letnika je razviden iz tabele 1.

Tabela 1: Razpored predavanj in vaj za študente 1. letnika v programu Ekonomist

PREDMET	EKONOMIST – 1. LETNIK		
	LETNO	TEDENSKO	
1. LETNIK		ZIMSKI SEMESTER	LETNI SEMESTER
OBVEZNO	PR/SV/LV	PR/SV/LV	PR/SV/LV
PTJ 1	36/0/42	3/0/3,5	-
POK*	36/0/42	3/0/3,5	-
INF	24/0/48	2/0/4	-
PMS	42/42/0	1,75/1,75/0 STA	1,75/1,75/0 PMA
OMP	42/30/0	3,5/2,5/0	-
EKN	36/24/0	-	3/2/0
OPF	36/42/0	-	3/3,5/0
IZBIRNO			
POP	42/36/0	-	3,5/3/0
SKUPAJ		13,25/4,25/11= 28,5	11,25/10,25/0 = 21,5

Za študente prvega letnika bodo predavanja pri vseh predmetih v eni skupini, seminarske vaje in laboratorijske vaje pri predmetih organizacija in menedžment podjetja, poslovna matematika s statistiko, osnove poslovnih financ, ekonomija, informatika in poslovno komuniciranje bodo tudi v eni skupini, laboratorijske vaje pri poslovnem tujem jeziku 1 nemščina in angleščina prav tako v eni skupini. S spremembo obsega vpisa se lahko razporeditev v skupine spremeni.

Izvedbeni predmetnik v zimskem in letnem semestru za študente drugega letnika je razviden iz tabele 2.

Tabela 2: Razpored predavanj in vaj za študente 2. letnika v programu Ekonomist po usmeritvah

PREDMET	EKONOMIST – 2. LETNIK		
	LETNO	TEDENSKO	
		ZIMSKI	LETNI
<b>ORGANIZATOR POSLOVANJA (PODJETNIŠTVO IN TRŽENJE)</b>	<b>PR/SV/LV</b>	<b>PR/SV/LV</b>	<b>PR/SV/LV</b>
PPR	48/36/0	2/2/0	2/1/0
UZK	42/18/0	-	3,5/1,5/0
EKL	42/42/0	-	3,5/3,5/0
EVD	48/42/24	4/3,5/2	-
POD	24/0/84	2/0/3	0/0/4
TRŽ	42/36/0	-	3,5/3/0
PRO (prosto izbirni predmet)	48/42/24	2/1,5/1,5	2/2/0,5
PTJ1 ANG viš. r. (pr. izb. pred.)	30/0/60	2,5/0/5	-
<b>ORGANIZATOR POSLOVANJA (V TURIZMU)</b>	<b>PR/SV/LV</b>	<b>PR/SV/LV</b>	<b>PR/SV/LV</b>
PPR	48/36/0	2/2/0	2/1/0
UZK	42/18/0	-	3,5/1,5/0
EKL	42/42/0	-	3,5/3,5/0
EVD	48/42/24	4/3,5/2	-
POT	42/54/0	3,5/4,5/0	-
OTP	30/36/24	-	2,5/3/2
PRO (prosto izbirni predmet)	48/42/24	2/1,5/1,5	2/2/0,5
POD (prosto izbirni predmet)	24/0/84	2/0/3	0/0/4
PTJ1 ANG viš. r. (pip)	30/0/60	2,5/0/5	-

Predavanja, seminarske in laboratorijske vaje za redne študente 2. letnika bodo v času od 1. oktobra do 24. decembra 2021 in od 3. januarja do 25. marca 2022. Od 28. marca do 3. junija 2022 bodo študenti opravili 400 ur praktičnega izobraževanja v podjetjih.

### 11.1.2 Program Informatika

Predavanja, seminarske vaje in laboratorijske vaje za redne študente 1. letnika bodo v času od 1. oktobra do 24. decembra 2021 in od 21. marca do 10. junija 2022. Od 10. januarja 2022 do 18. marca 2022 bodo študenti opravili 400 ur praktičnega izobraževanja v podjetjih.

Izvedbeni predmetnik v zimskem in letnem semestru za študente prvega letnika je razviden iz tabele 3.

Tabela 3: Razpored predavanj in vaj za študente 1. letnika v programu Informatika

PREDMET	INFORMATIKA – 1. LETNIK		
	LETNO	TEDENSKO	
1. LETNIK			ZIMSKI SEMESTER
OBVEZNO	PR/SV/LV	PR/SV/LV	PR/SV/LV
STJ	48/36/0	-	4/3/0
PKV	48/36/0	4/3/0	-
RAI	24/0/48	2/0/4	-
OPS 1	24/0/24	2/0/2	-
ORS	48/0/24	4/0/2	-
RKO 1	48/0/24	-	4/0/2
PRO 1	36/0/48	-	3/0/4
ZBP 1	36/0/48	-	3/0/4
SKUPAJ		12/3/8 = 23	14/3/10 = 27

Za študente prvega letnika bodo predavanja pri vseh predmetih v eni skupini, seminarske vaje pri predmetu Poslovno komuniciranje in vodenje v eni skupini, pri tujem jeziku v eni skupini; laboratorijske vaje pri ostalih predmetih bodo tudi v eni skupini. S spremembo obsega vpisa se lahko te razporeditve v skupine spremenijo. Izvedbeni predmetnik v zimskem in letnem semestru za študente drugega letnika je razviden iz tabele 4.

Tabela 4: Razpored predavanj in vaj za študente 2. letnika v programu Informatika

PREDMET	INFORMATIKA – 2. LETNIK		
	LETNO	TEDENSKO	
2. LETNIK			ZIMSKI SEMESTER
OBVEZNO	PR/SV/LV	PR/SV/LV	PR/SV/LV
EKP	48/24/24	-	4/2/2
RKO 2	36/0/36	3/0/3	-
VIZ	36/0/36	-	3/0/3
ZBP 2	36/0/48	3/0/4	-
INS	36/0/24	3/0/2	-
VSPO	24/0/48	-	2/0/4
OPS 2	24/0/48	-	2/0/4
ISS (prosto izbirni predmet)	24/0/48	2/0/4	-
PRO 2 (prosto izbirni predmet)	36/0/48	3/0/2	0/0/2

Predavanja, seminarske in laboratorijske vaje za redne študente 2. letnika bodo v času od 1. oktobra do 24. decembra 2021 in od 3. januarja do 25. marca 2022. Od 28. marca do 3. junija 2022 bodo študenti opravili 400 ur praktičnega izobraževanja v podjetjih.

V programu Informatika se strokovno teoretični predmeti (razen pri predavatelju mag. Malačiču) izvajajo v prostorih Srednje poklicne in tehnične šole Murska Sobota. Splošni predmeti se izvajajo v prostorih Ekonomske šole Murska Sobota.

S spremembo števila vpisanih študentov, števila študentov, ki obiskujejo pedagoški proces in s spremembo števila študentov na praktičnem izobraževanju se lahko organizacija skupin in delež obveze predavateljev med letom spremeni.

Organizacija dela na višji strokovni šoli bo v primeru razmer, povezanih s covidom-19 prilagojena po modelih, opisanih v Vzgoji in izobraževanju v Republiki Sloveniji v razmerah, povezanih s covid-19 (MIZŠ ter ZRSS, Ljubljana, 2020) ter po navodilih in smernicah ministrstva.

## 11.2 RAZPORED PREDAVANJ IN VAJ V ŠTUDIJSKEM LETU 2021/2022 – IZREDNI ŠTUDIJ

Izredni študij bomo izvajali za prvi in drugi letnik programov Ekonomist in Informatika.

Predavanja in vaje za izredne študente v programu Ekonomist in Informatika organiziramo tako, da jih lahko zaključimo v dveh letih. Razpored predavanj in vaj je razviden iz tabel 5–8. Število ur predavanj in vaj je prilagojeno načinu izrednega študija, pri katerem upoštevamo predznanje in delovne izkušnje teh študentov.

### 11.2.1 Program Ekonomist – 1. in 2. letnik

Zaradi racionalizacije poslovanja izvajamo pedagoški proces skupaj za študente obeh letnikov (1. in 2. letnik skupaj). Iz tabele 5 je razvidno povezovanje predavanj in vaj pri določenih predmetih po usmeritvah. Za študente, ki se bodo ponovno vpisali v 1. letnik in se za njih pedagoško proces ne bo izvajal, bodo opravljali manjkajoče izpite na podlagi konzultacij.

Tabela 5: Razpored predavanj in vaj za izredne študente v programu Ekonomist (1. in 2. letnik)

PROGRAM EKONOMIST	
1. IN 2. LETNIK	
PREDMET	TERMIN
OMP	4. 10. do 25. 10. 21 (4. 11.)
POK	5. 11. do 20. 11. 21 (29. 11.)
OPF	2. 12. do 21. 12. 21 (4. 1.)
STA	6. 1. do 20. 1. 22 (31. 1.)
PMA	1. 2. do 22. 2. 22 (1. 3.)
EKN	3. 3. do 24. 3. 22 (4. 4.)
PTJ 1	5. 4. do 10. 5. 22 (18. 5.)
INF	19. 5. do 11. 6. 22 (24. 6.)

V oklepaju je datum izpita.

Tabela 6: Predmetnik v programu Ekonomist izredni po izvedbenih urah

PREDMETNIK EKONOMIST IZREDNI	Število ur		
	PR	SV/LV	Skupaj
Poslovni tuji jezik 1	20	0/24	44
Poslovno komuniciranje	15	0/15	30
Informatika	12	0/24	36
Poslovna matematika s statistiko	30	30/0	60
Organizacija in menedžment podjetja	20	15/0	35
Ekonomija	20	14/0	34
Osnove poslovnih financ	14	20/0	34
Trženje	16	18/0	34
Prodaja	14	12/8	34
Nabava	16	12/0	28
Poslovno pravo	24	10/0	34
Ugotavljanje in zagotavljanje kakovosti	18	10/0	28
Poslovni tuji jezik 1 v. r.*	20	0/18	38
Oblikovanje proizvodov in tehnoloških procesov	12	10/4	26
Poslovna logistika	8	10/5	23
Poslovni procesi	12	10/0	22
Ekologija	12	12/0	24
Ergonomija in varstvo pri delu	19	20/8	47
Poslovanje v turizmu	16	18/0	34
Oblikovanje turističnih proizvodov	9	14/5	28
Temelji računovodstva	20	20/0	40
Finančno računovodstvo	20	15/10	45
Stroškovno računovodstvo	20	10/5	35
Davki	22	20/5	47
Analiza bilanc z revizijo	25	27/0	52
Insolvenčni postopki	20	21/0	41
Računovodstvo za samostojne podjetnike	20	0/10	30
Podjetništvo	12	0/20	32

\*V primeru manj kot 5 študentov konzultacije

### 11.2.2 Program Informatika – 1. in 2. letnik

Urnik izvedbe v programu Informatika za izredni študij bo v terminih za redni študij. Tabela 7 prikazuje število ur za izredni študij po predmetnih. Predavanja bodo skupaj z rednimi študenti, medtem ko se bodo vaje za izredne študente izvajale posebej.

Tabela 7: Predmetnik v programu Informatika izredni po izvedbenih urah

PREDMETNIK INFORMATIKA IZREDNI	Število ur		
	PR	SV/LV	Skupaj
Strokovna terminologija v tujem jeziku	36	24/0	60
Poslovno komuniciranje in vodenje	48	12/0	60
Računalništvo in informatika	12	0/20	32
Operacijski sistemi 1	20	0/16	36
Osnove zgradbe in delovanja računalniških sistemov	24	0/20	44
Računalniške komunikacije in omrežja 1	24	0/12	36
Programiranje 1	24	0/24	48
Zbirke podatkov 1	36	0/24	60
Ekonomika podjetja	24	12/12	48
Računalniške komunikacije in omrežja 2	36	0/18	54
Varnost in zaščita	36	0/18	54
Programiranje 2	36	0/24	60
Razvoj programskih aplikacij	24	0/24	48
Zbirke podatkov 2	36	0/24	60
Informacijski sistemi	36	0/12	48
Vzdrževanje sistemske programske opreme	24	0/24	48
Operacijski sistemi 2	24	0/24	48
Izdelava spletnih strani	24	0/24	48

Organizacija dela na višji strokovni šoli bo v primeru razmer, povezanih s covidom-19 prilagojena po modelih, opisanih v Vzgoji in izobraževanju v Republiki Sloveniji v razmerah, povezanih s covid-19 (MIZŠ ter ZRSS, Ljubljana, 2020) ter po navodilih in smernicah ministrstva.

## 12 KOLEDAR ZA ŠTUDIJSKO LETO 2021/2022

V tabeli 8 je prikazan študijski koledar.

Tabela 8: Študijski koledar

1. 10. do 24. 12. 2021	Predavanja v zimskem semestru za vse študente 1. in 2. letnika – redni in izredni študij
Oktober - december 2021	Enodnevna strokovna ekskurzija študentov modula turizem po Pomurju Enodnevna strokovna ekskurzija študentov modula turizem po Sloveniji Enodnevna strokovna ekskurzija študentov programa Informatika po Sloveniji
31. 10. 2021	Dan reformacije
1. 11. 2021	Dan mrtvih
2. 11. do 5. 11. 2021	Rok za diplomske izpite
6. 11. in 11. 12. 2021	Delovni soboti
25. 12. 2020 do 3. 1. 2021	Božično novoletne počitnice
1. 1. in 2. 1. 2021	Novo leto
3. 1. do 25. 3. 2022	Predavanja v letnem semestru za redne študente 2. letnika obeh programov in izredne študente 2. letnika program Informatika
3. 1. do 7. 1. 2022	Rok za diplomske izpite
3. 1. do 21. 1. 2022	1. redni izpitni rok
10. 1. do 18. 3. 2022	Praktično izobraževanje za študente 1. letnika
Januar 2022	Enodnevna strokovna ekskurzija študentov modula turizem – obisk STA in sejem Alpe Adria
29. 1. in 2. 4. 2022	Delovni soboti
21. 2. do 25. 2. 2022	Rok za diplomske izpite
7. 3. do 8. 4. 2022	2. redni izpitni rok
21. 3. do 10. 6. 2022	Predavanja v letnem semestru za vse redne študente 1. letnika in izredne študente 1. letnika v programu Informatika
28. 3. do 3. 6. 2022	Praktično izobraževanje za študente 2. letnika
18. 4. 2022	Velikonočni ponedeljek
9. 4. in 7. 5. 2022	Delovni soboti
29. 4. 2022	Ravnateljev dan
27. 4. 2022	Dan upora proti okupatorju
1. 5. 2022	Praznik dela
13. 6. do 8. 7. 2022	3. redni izpitni rok
13. 6. do 17. 6. 2022	Rok za diplomske izpite
do 4. 7. 2022	Zaključek predavanj za izredne študente obeh programov
4. 7. do 20. 8. 2022	Poletne počitnice (letni dopusti za zaposlene)
11. 8. do 19. 8. 2022	Vpis rednih in izrednih študentov v 1. letnik (s prvo prijavo)
22. 8. do 9. 9. 2022	4. redni izpitni rok
29. 8. do 9. 9. 2022	Rok za diplomske izpite
do 23. 9. 2022	Vpis v 2. letnik za študijsko leto 2022/2023
1. 10. 2022	Začetek študijskega leta 2022/2023
do 28. 10. 2022	Naknadni vpis izrednih študentov na še prosta mesta

Z urnikom bomo razporedili predpisano število ur po programu.

Po potrebi bodo razpisani izredni roki za predmetne izpite tudi med študijskim letom. Delni izpiti pri posameznem predmetu bodo razpisani med letom na predlog predavateljev. Za izredne študente se v skladu s pogodbo o izobraževanju razpišeta dva izpitna roka pri posameznem predmetu po končanem predavanju iz posameznega predmeta.

Predvidevamo še prosti dan za sistematični zdravstveni pregled študentov.



## 13 PRAKTIČNO IZOBRAŽEVANJE

Praktično izobraževanje v obsegu 400 ur bodo študenti 1. letnika opravljali v času od 10. 1. 2022 do 18. 3. 2022, študenti 2. letnika pa od 28. 3. 2022 do 3. 6. 2022. Podjetje, v katerem bodo študenti opravljali praktično izobraževanje, si lahko najdejo sami, ali jim ga poišče šola. V podjetju morajo študentu zagotoviti mentorja z najmanj 6. stopnjo izobrazbe in opravljanje prakse po programu določenim s katalogom znanj. S podjetji in zavodi šola sklene pogodbo, v kateri je tretji partner študent.

V času praktičnega izobraževanja predavatelj/ica organizator praktičnega izobraževanja obišče študente ter z njimi in njihovimi mentorji opravi razgovor. Študentom tudi svetuje pri izbiri teme in izdelavi projektne naloge, ki jo skupaj s poročilom o delu zagovarjajo v rednih izpitnih rokih.

Študenti 2. letnika bodo praviloma opravljali praktično izobraževanje v podjetjih, v katerih so ga opravljali že v 1. letniku, za študente 1. letnika bomo poskušali zagotoviti opravljanje prakse v podjetjih, s katerimi že sodelujemo, po potrebi pa bomo navezali stike še z drugimi podjetji.

Pridobitev listine Erasmus nam omogoča mednarodno izmenjavo študentov na praktičnem izobraževanju. To priložnost bomo izkoristili v največji možni meri in v skladu z željami študentov.

Organizacija praktičnega izobraževanja bo v primeru razmer, povezanih s Covidom-19 prilagojena navodilom MIZŠ.

## 14 STROKOVNE EKSKURZIJE ZA ŠTUDENTE IN DRUGE AKTIVNOSTI

Za redne in izredne študente bomo v okviru strokovnih predmetov organizirali strokovne ekskurzije, strokovne e-ekskurzije in obiske podjetij. Pri tem bomo upoštevali predloge študentov.

Planiramo 3 strokovne ekskurzije študentov 1. n 2. letnika – po Pomurju in po Sloveniji. Šola financira stroške prevoza in morebitno vstopnino.

Ekonomška šola Murska Sobota bo izdala 3 številke študentskega časopisa EKS – **december, april, junij.**

V okviru strokovnih predmetov načrtujemo izobraževanja na terenu, obiske podjetij, strokovne ogleda, vabljen predavanja in izvedbo praktičnih projektov, v katerih študentje pokažejo vso znanje in kompetence, ki jih pridobivajo tekom študijskega leta.

Na predlog študentov bomo organizirali tudi druge dodatne aktivnosti. Vir financiranja dodatnih aktivnosti šole so sredstva pridobljena z izobraževanjem izrednih študentov in tržno dejavnostjo zavoda.

Navedene aktivnosti se bodo izvedle, če bodo epidemiološke razmere to dopuščale, sicer bomo izvedli pri posameznih predmetih Strokovne E-ekskurzije preko videokonference v MS Teams ali ZOOM.

## 15 NAČRT VPISA IN RAZPOREDITEV ŠTUDENTOV PO PRGRAMIH IN LETNIKI

### 15.1 PROGRAM EKONOMIST 1. LETNIK

#### 15.1.1 Redni študij

Za študijsko leto 2021/2022 smo v programu Ekonomist razpisali 82 mest za redni študij, od tega 2 za tujce. Število vpisanih študentov po prijavnih rokih je razvidno iz tabele 9.

Tabela 9: Razpisana mesta, sprejeti in vpisani študenti po prijavnih rokih v programu Ekonomist

Prijavni rok	Razpisana mesta (in dodatna za tujce)	Prijave	Sprejeti	Vpisani študenti
Prvi	80 + 2	15	15	10
Drugi	70 + 2	19	15	14
Naknadni vpis		3	3	3
Skupaj	80 + 2	37	33	27

Vir: Višješolska prijavna služba in dokumentacija VSS

\*Pri številu prijav so upoštevani kandidati, ki so našo šolo navedli na kot prvo željo. Sprejeti so lahko dodatno še kandidati, ki so našo šolo ali ta način študija navedli šele kot drugo željo. Zato je v drugem prijavnem roku število sprejetih kandidatov lahko tudi večje od števila prijavljenih kandidatov s prvo željo.

V tabeli 10 je razvidna struktura rednih študentov v prvem letniku po vrsti vpisa.

Tabela 10: Vpisani študenti v 1. letniku v programu Ekonomist v študijskem letu 2021/2022

SKUPAJ	PRVI VPIS	PONOVI VPIS	SKUPAJ
	27	0	27

Vir: Interna dokumentacija

#### 15.1.2 Izredni študij

Za prvi letnik izrednega študija v programu **Ekonomist** smo razpisali 50 vpisnih mest, od tega 2 za tujce. Število vpisanih študentov po prijavnih rokih je razvidno iz tabele 11.

Tabela 11: Razpisana mesta, sprejeti in vpisani izredni študenti po prijavnih rokih

Prijavni rok	Razpisana mesta (in dodatna za tujce)	Prijave *	Sprejeti	Vpisani študenti
Prvi	50 + 2	1	/	/
Drugi	50+ 2	8	8	6
Naknadni vpis	44 +2	7	7	7
Skupaj	50 + 2	16	15	13*

Vir: Višješolska prijavna služba in dokumentacija VSS

Vpisi izrednih študentov v skladu z Razpisom za vpis 2021/2022 so potekali do 30.10.2021.

## 15.2 PROGRAM EKONOMIST 2. LETNIK

### 15.2.1 Redni študij

V **drugi letnik** se je do konca septembra vpisalo 13 študentov, ki so izpolnili pogoje za napredovanje po programu Ekonomist. Ponovno je v 2. letnik vpisanih 7 študentov.

Tabela 12: Struktura vpisanih študentov v 2. letnik po usmeritvah

USMERITEV	PRVI VPIS	PON. VPIS	SKUPAJ
ORGANIZATOR POSLOVANJA - MODUL PODJETNIŠTVO       IN TRŽENJE - MODUL TURIZEM	11	6	17
	2	1	3
<b>SKUPAJ</b>	<b>13</b>	<b>7</b>	<b>20</b>

Vir: Interna evidenca

### 15.2.2 Izredni študij

V **drugi letnik** izrednega študija v programu Ekonomist je prvič vpisanih 12 študentov in ponovno vpisanih 6 študentov. Skupno je v 2. letnik vpisanih 18 študentov.

Tabela 13: Struktura izrednih študentov v drugem letniku po usmeritvah

USMERITEV	PRVI VPIS	PON. VP.	SKUPAJ
ORGANIZATOR POSLOVANJA - MODUL PODJETNIŠTVO       IN TRŽENJE - MODUL TURIZEM	11	6	17
	1	0	1
<b>SKUPAJ</b>	<b>12</b>	<b>6</b>	<b>18</b>

Vir: Interna evidenca

## 15.3 PROGRAM INFORMATIKA 1. LETNIK

### 15.3.1 Redni študij

Za študijsko leto 2021/2022 smo v programu Informatika razpisali 45 mest za redni študij, od tega 1 za tujce. Število vpisanih študentov po prijavnih rokih je razvidno iz tabele 14.

Tabela 14: Razpisana mesta, sprejeti in vpisani študenti po prijavnih rokih v programu Informatika

Prijavni rok	Razpisana mesta (in dodatna za tujce)	Prijave	Sprejeti	Vpisani študenti
Prvi	45+1	8	7	6
Drugi	39+1	8	6	6
Naknadni vpis		3	3	3
Skupaj	45+1	19	16	15

Vir: Višješolska prijavna služba in dokumentacija VSS

### 15.3.2 Izredni študij

Za prvi letnik izrednega študija v programu Informatika smo razpisali 30 vpisnih mest, od tega 2 za tujce. Število vpisanih študentov po prijavnih rokih je razvidno iz tabele 15.

Tabela 15: Razpisana mesta, sprejeti in vpisani izredni študenti po prijavnih rokih

Prijavni rok	Razpisana mesta (in dodatna za tujce)	Prijave	Sprejeti	Vpisani študenti
prvi	30+ 2	/	/	/
drugi	30+2	3	3	3
Naknadni vpis	27+2	2	2	2
Skupaj	30+2	5	5	5*

Vir: Višješolska prijavna služba in dokumentacija VSS

\* Vpisi izrednih študentov v skladu z Razpisom za vpis 2021/2022 so potekali do 30.10.2021.

## 15.4 PROGRAM INFORMATIKA 2. LETNIK

### 15.4.1 Redni študij

V **drugi letnik** se je do konca septembra vpisalo 14 študentov, ki so izpolnili pogoje za napredovanje po programu Informatika. V 2. letnik rednega študija je ponovno vpisanih 13 študentov.

Tabela 16: Struktura vpisanih rednih študentov v 2. letnik

PROGRAM	ŠTEVILO	PON. VPIS	SKUPAJ
INFORMATIKA	14	13	27

Vir: Interna evidenca

### 15.4.2 Izredni študij

V **drugi letnik** sta prvič vpisana 2 študenta in ponovno sta vpisana tudi 2 študenta.

Tabela 17: Struktura izrednih študentov v drugem letniku

PROGRAM	ŠTEVILO	PON. VPIS	SKUPAJ
INFORMATIKA	2	2	4

Vir: Interna evidenca

## 15.5 ŠTEVILO ŠTUDENTOV PO PROGRAMIH

V študijskem letu 2021/2022 je v programu Ekonomist prvič vpisanih v 1. in 2. letnik 65 študentov; od tega 40 rednih in 25 izrednih študentov. V programu Informatika je v 1. in 2. letnik prvič vpisanih 36 študentov; od tega 29 v rednem študiju in 7 v izrednem študiju.

Tabela 18: Število in struktura prvič vpisanih študentov v programu Ekonomist po načinu študija in letnikih

Letnik	Način študija						VSE SKUPAJ
	redni			izredni			
	1.VPIS	PONOVNI VPIS	SKUPAJ REDNI	1.VPIS	PONOVNI VPIS	SKUPAJ IZREDNI	
<b>PRVI</b>	27	0	<b>27</b>	13	1	<b>14</b>	<b>41</b>
<b>DRUGI</b>	13	7	<b>20</b>	12	6	<b>18</b>	<b>38</b>
<b>SKUPAJ</b>	40	7	<b>47</b>	25	7	<b>32</b>	<b>79</b>

Vir: Interna dokumentacija

Tabela 19: Število in struktura prvič vpisanih študentov v programu Informatika po načinu študija in letnikih

Letnik	Način študija						VSE SKUPAJ
	redni			izredni			
	1.VPIS	PONOVNI	SKUPAJ REDNI	1.VPIS	PONOVNI VPIS	SKUPAJ IZREDNI	
<b>PRVI</b>	15	3	<b>18</b>	5	0	<b>5</b>	<b>23</b>
<b>DRUGI</b>	14	13	<b>27</b>	2	2	<b>4</b>	<b>31</b>
<b>SKUPAJ</b>	29	16	<b>45</b>	7	2	<b>9</b>	<b>54</b>

Vir: Interna dokumentacija

## **16 ZAGOTAVLJANJE POGOJEV ZA IZVAJANJE IZOBRAŽEVANJA**

### **16.1 PROSTORSKI POGOJI**

Višja strokovna šola izvaja pedagoški proces v treh predavalnicah za 46 študentov in dveh računalniških učilnicah s 25 računalniki. Poleg tega uporabljamo predavalnico s 130 sedeži in veliko amfiteatersko predavalnico s 170 sedeži, v katerih potekajo predavanja za študente 1. Letnika ter sodobno knjižnico in čitalnico. Predavatelji imajo kabinete in skupni prostor, ki ga lahko uporabljamo za seje predavateljskega zbora. Vse predavalnice so opremljene s sodobno IKT tehnologijo. V vseh kabinetih in skupnem prostoru so računalniki. Imamo še pet prenosnih računalnikov, 2 prenosna LCD projektorja ter kamero. Strokovni predmeti v programu Informatika (razen predmetov mag. Malačiča) se izvajajo v prostorih Srednje poklicne in tehnične šole Murska Sobota, kjer imajo študenti na razpolago 3 predavalnice opremljene z vso potrebno računalniško tehnologijo in knjižnico. Prostori so prilagojeni študentom s posebnimi potrebami: imamo dvigalo za dostop do predavalnic v nadstropju. Delovanje šole in izvajanje študijskih programov je podprto s sodobno informacijsko-komunikacijsko, drugo učno tehnologijo, drugo opremo, potrebno za izvajanje študijskih programov ter strokovne in razvojne dejavnosti. Kakovostna informacijsko-komunikacijska tehnologija je stalno na voljo tudi študentom. Opremljenost šole z računalniki je zelo dobra. Vsi študenti uporabljajo e-portal šole in e-podprti sistem izobraževanja. Prav tako deluje omrežje Eduroam. Vsi študenti imajo tudi geslo za uporabo Microsoftovih orodij (Microsoft 365). Šola sproti nabavlja licenčne nove računalniške programe. Vsi študenti imajo tudi geslo za uporabo Microsoftovih orodij (Microsoft 365). Vsi prostori so najsodobneje opremljeni, v učilnicah je računalnik in LCD projektor. VSS ima knjižnico oziroma knjižnično-informacijski center, ki zagotavlja ustrezne informacijske storitve in dostop do knjižničnega gradiva s področij, s katerih so študijski programi ter druge z njimi povezane dejavnosti šole. Študijsko gradivo in elektronske baze podatkov ustrezajo vsebini in stopnji študijskih programov. Knjižnica ustreza določilom zakona o knjižničarstvu. Obvezna oz. priporočljiva študijska literatura je študentom brezplačno dostopna v knjižnici. Obvezna oz. priporočljiva študijska literatura je v digitalni knjižnici ali e-učnem okolju. Možna je medknjižnična izmenjava za študente brezplačno. Uresničevanje pričakovanj študentov ugotavljamo z evalvacijami, predlogi študentov in zaposlenih v skrinjici, notranjo presojo. Na šoli sistematično zbiramo pripombe in predloge vseh, ki so kakorkoli povezani z šolo. Študenti lahko podajo predloge za izboljšanje v skrinjico, ki je na hodniku šole, prav tako lahko podajo predloge preko svojega člana komisije za kakovost (redni in izredni študent) ter v anketah, ki so jih izpolnili. Od študijskega leta 2008/2009 ugotavljamo trende po posameznih dejavnikih. Po večini dejavnikov so trendi navzgor. Vse to je razvidno iz samoevalvacijskih poročil.

### **16.2 KADROVSKI POGOJI**

V študijskem letu 2021/2022 bo na višji šoli v pedagoškem procesu sodelovalo 16 predavateljev, 1 inštruktor, referentka za študijske zadeve, sistemski inženir (vzdrževalec učne tehnologije) in knjižničarka.

Kadrovska zasedba predavateljev po predmetih in programih je razvidna iz tabel 20 in 21.

Tabela 20: Predavatelji nosilci predmetov v programu Ekonomist v študijskem letu 2021/2022

<b>PREDMET</b>	<b>REDNI ŠTUDIJ</b>	<b>IZREDNI ŠTUDIJ</b>
Poslovni tuji jezik 1 – angleščina	Erna Vöröš	Erna Vöröš
Poslovni tuji jezik 1 – nemščina	Alenka Kolenko	Alenka Kolenko
Poslovno komuniciranje	doc. dr. Darko Števančec	doc. dr. Darko Števančec
Poslovna matematika s statistiko	Ivana Domjan	Ivana Domjan
Informatika	mag. Robert Malačič	mag. Robert Malačič
Osnove poslovnih financ	mag. Matija Maučec	mag. Matija Maučec
Organizacija in menedžment podjetja	doc. dr. Branko Škafar	doc. dr. Branko Škafar
Ekonomija	Natalija Klemenčič	Natalija Klemenčič
Trženje	doc. dr. Beno Klemenčič	doc. dr. Beno Klemenčič
Poslovni procesi	doc. dr. Branko Škafar	doc. dr. Branko Škafar
Prodaja	Natalija Klemenčič	Natalija Klemenčič
Poslovno pravo	Daniel Katalinič	Daniel Katalinič
Ugotavljanje in zagotavljanje kakovosti	doc. dr. Branko Škafar	doc. dr. Branko Škafar
Ekologija	Metka Krunič	Metka Krunič
Ergonomija in varstvo pri delu	Ivana Domjan	Ivana Domjan
Poslovanje v turizmu	Natalija Klemenčič	Natalija Klemenčič
Oblikovanje turističnih proizvodov	Natalija Klemenčič	Natalija Klemenčič
Podjetništvo	mag. Betina Podgajski	mag. Betina Podgajski
Praktično izobraževanje 1, 2	Ivana Domjan	Natalija Klemenčič doc. dr. Beno Klemenčič

Tabela 21: Predavatelji nosilci predmetov v programu Informatika v študijskem letu 2021/2022

<b>PREDMET</b>	<b>Redni študij</b>	<b>Izredni študij</b>
Strokovna terminologija v tujem jeziku	Alenka Kolenko Erna Vöröš	Alenka Kolenko Erna Vöröš
Poslovno komuniciranje in vodenje	doc. dr. Branko Škafar	doc. dr. Branko Škafar
Računalništvo in informatika	dr. Renato Lukač	dr. Renato Lukač
Operacijski sistemi 1	mag. Robert Malačič	mag. Robert Malačič
Osnove zgradbe in delovanja računalniških sistemov	David Drofenik	David Drofenik
Računalniške komunikacije in omrežja 1	Zdenko Maučec	Zdenko Maučec
Programiranje 1	dr. Renato Lukač	dr. Renato Lukač
Zbirke podatkov 1	mag. Robert Malačič	mag. Robert Malačič
Praktično izobraževanje 1, 2	doc. dr. Branko škafar	doc. dr. Branko škafar
Ekonomika podjetja	doc. dr. Beno Klemenčič	doc. dr. Beno Klemenčič
Računalniške komunikacije in omrežja 2	Zdenko Maučec	Zdenko Maučec
Varnost in zaščita	David Drofenik	David Drofenik
Zbirke podatkov 2	mag. Robert Malačič	mag. Robert Malačič
Informacijski sistemi	Simon Horvat	Simon Horvat
Vzdrževanje systemske programske opreme	dr. Renato Lukač	dr. Renato Lukač
Operacijski sistemi 2	mag. Robert Malačič	mag. Robert Malačič
Izdelava spletnih strani	Simon Horvat	Simon Horvat

Za izvedbo pedagoškega procesa bo predvidoma sklenjenih 14 podjemnih pogodb. Z notranjimi izvajalci se sklene podjemna pogodba v skladu s Pravilnikom o sklepanju



podjemnih pogodb na Ekonomski šoli Murska Sobota. V programu Informatika bo predmet Ekonomika podjetja pri rednih in izrednih študentih izvajal ravnatelj doc. dr. Beno Klemenčič po podjemni pogodbi v obsegu 58 ur. Pogodba bo sklenjena na podlagi Pravilnika o sklepanju podjemnih in avtorskih pogodb na Ekonomski šoli Murska Sobota, ki ga je sprejel svet zavoda 27. 7. 2017. Podjemno pogodbo bo sklenila predsednica sveta zavoda.

Nepedagoška delavca, ki sta v celoti zaposleni na višji šoli sta Mateja Bačič in sistemski inženir Dejan Petje.

Sodeloval bo še inštruktor: Računalništvo in informatika mag. Igor Kutoš.

Tehnične preglede diplomskih nalog bosta opravljala gospa Ivana Domjan (Ekonomist) in g. Dejan Petje (Informatika). Delo tehničnih pregledov diplomskih nalog se vrednoti v skladu s cenikom kot povečan obseg dela.

Delo ravnatelja bo opravljal doc. dr. Beno Klemenčič. Pristojnosti ravnatelja so določene z Zakonom o višjem strokovnem izobraževanju (11. člen) ter s Sklepom o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Ekonomska šola Murska Sobota.

### **16.3 STROKOVNO IZPOPOLNJEVANJE PREDAVATELJEV IN DRUGIH SODELAVCEV NA VIŠJI STROKOVNI ŠOLI**

Načrtujemo strokovna izpopolnjevanja predavateljev (sodobne metode poučevanja v višjih šolah, metode poučevanja na daljavo). Plan strokovnih izobraževanj in usposabljanj pripravijo tudi drugi sodelavci na višji šoli. Rok do 15. 10. 2021.

Vsak predavatelj pripravi in odda individualni načrt strokovnega izpopolnjevanja. Redno in dopolnilno zaposlenim predavateljem bomo omogočili izobraževanje za pridobitev strokovnih znanj, ki jih potrebujejo pri svojem pedagoškem delu ter za ponovno izvolitev v naziv. Šola bo omogočila predavateljem tudi udeležbo na izobraževanjih, seminarjih in konferencah z njihovih strokovnih področij, ki so v interesu zavoda in predavatelja in prispevajo k strokovni rasti zaposlenih ter vnašanju novosti v pedagoško prakso.

Ravnatelj se bo udeležil strokovnih izpopolnjevanj za ravnatelje in direktorje javnih zavodov ter izobraževanj potrebnih za strokovno rast kot predavatelj strokovnih predmetov.

## 17 IZPITNI ROKI

### 17.1 IZPITNI ROKI ZA IZREDNE ŠTUDENTE

Izredni izpitni roki so usklajeni z zakonodajo in internimi pravilniki ter izvajanjem predmetnika za izredne študente.

Tabela 22: Izpitni roki za izredne študente v študijskem letu 2021/2022

<b>PROGRAM/PREDMET</b>	<b>1. ROK</b>	<b>2. ROK</b>
<b>EKONOMIST</b>		
Poslovni tuji jezik 1	18. 5. 22	6. 6. 22
Poslovno komuniciranje	29. 11. 21	17. 12. 21
Informatika	24. 6. 22	3. 9. 22
Statistika (STA)	31. 1. 22	21. 2. 22
Poslovna matematika s statistiko (PMA)	1. 3. 22	21. 3. 22
Organizacija in menedžment podjetja	4. 11. 21	22. 11. 21
Ekonomija	4. 4. 22	18. 4. 22
Osnove poslovnih financ	4. 1. 22	24. 1. 22
Praktično izobraževanje	5. 11. 21	17. 12. 21

Tabela 23: Izpitni roki za redne in izredne študente v programu Informatika v študijskem letu 2021/2022

<b>PROGRAM/PREDMET</b>	<b>DEC/JAN</b>	<b>MAR/APR</b>	<b>JUN/JUL</b>	<b>AVG/SEP</b>
<b>INFORMATIKA</b>				
Strokovna terminologija v tujem jeziku	4.1. 22	-	7.6./17.6.	30.8.
Poslovno komuniciranje in vodenje	18.12. (izred.) 3.1.	23.3.	10.6.	1.9.
Računalništvo in informatika	13.1.	11.3.	9.6..	25.8.
Operacijski sistemi 1	18.11. (izred), 14.1.	8.4.	29.6.	5.9.
Osnove zgradbe in delovanja računalniških sistemov	5.1.	8.3.	14.6.	31.8.
Računalniške komunikacije in omrežja 1	10.1.	-	8.6./28.6.	23.8.
Programiranje 1	11.1.	-	10.6./28.6.	29.8.
Zbirke podatkov 1	6.1.	-	6.6./22.6	2.9.
Praktično izobraževanje 1	7.1.	1.4.	31.5./17.6.	22.8.
Ekonomika podjetja	14.1.	7.4./6.5.	17.5./13.6.	25.8.
Računalniške komunikacije in omrežja 2	10.1.	25.3./8.4.	1.6./14.6.	24.8.
Varnost in zaščita	5.1.	12.4.	7.6.	31.8.
Programiranje 2	11.1.	9.3.	3.6.	29.8.
Zbirke podatkov 2	6.1.	23.3.	2.6./22.6.	2.9.
Informacijski sistemi	4.1.	11.4.	8.6.	26.8.
Vzdrževanje systemske programske opreme	7.1.	31.3.	16.6.	30.8.
Operacijski sistemi 2	14.1.	29.3.	25.5.	5.9.
Izdelava spletnih strani	11.1.	24.3./5.4.	17.6.	1.9.
Praktično izobraževanje 2	19.1.	1.4.	9.6./23.6.	7.9.

## 17.2 REDNI IZPITNI ROKI V ŠTUDIJSKEM LETU 2021/2022

Redni izpitni roki so določeni v skladu z Zakonom o višjem strokovnem izobraževanju in Pravilnikom o ocenjevanju znanja v višjih strokovnih šolah in so razvidni iz tabele 25. Redni roki za diplomske izpite so predvideni s študijskim koledarjem. Ravnatelj bo glede na število prijavljenih diplom določil še izredne roke za diplomske izpite.

Tabela 24: Redni izpitni roki program Ekonomist v študijskem letu 2021/2022

<b>PROGRAM/PREDMET</b>	<b>DEC/JAN</b>	<b>MAR/APR</b>	<b>JUN/JUL</b>	<b>AVG/SEP</b>
<b>EKONOMIST</b>				
Poslovni tuji jezik 1	4. 1. 22	-	8.6./30.6.	26.8.
Poslovno komuniciranje	14. 1.	11.3.	10.6.	1. 9.
Informatika	Teor.: 7.1.	Teor.: 15.3.	Teor.: 20.6.	8.9.
Poslovna matematika s statistiko	13.1.	10.3.	7.6./17.6.	30.8.
Organizacija in menedžment podjetja	3.1.	14.3.	29.6.	31.8.
Ekonomija	6.1.	-	6.6./27.6.	5.9.
Osnove poslovnih financ	5.1.	-	16.6./2.7.	29.8.
Trženje	3.1.	24.3.	6.6.	2.9.
Prodaja	5.1.	31.3.	8.6.	29.8.
Poslovno pravo	13.1.	10.3.	17.6.	22.8.
Ugotavljanje in zagotavljanje kakovosti	6.1.	6.4.	7.6.	25.8.
Poslovni procesi	7.1.	-	10.6./22.6.	2.9.
Ekologija	4.1.	29.3.	31.5.	24.8.
Ergonomija in varstvo pri delu	10.1.	17.3.	9.6.	29.8.
Poslovanje v turizmu	5.1.	24.3.	16.6.	30.8.
Oblikovanje turističnih proizvodov	3.1.	8.3./5.4.	2.6.	1.9.
Podjetništvo	12.1.	30.3.	13.6.	23.8.
Poslovni tuji jezik 1 višja r.	14.1.	25.3.	3.6.	2.9.
Praktično izobraževanje 1	17.1.	1.4.	1.6./23.6.	6.9.
Praktično izobraževanje 2	17.1.	1.4.	14.6./23.6.	6.9.

## **18 SODELOVANJE Z DRUGIMI ŠOLAMI, DELODAJALCI, ZBORNICAMI IN ZDRUŽENJI**

Povezava šole z okoljem je nujna, saj realizacija nekaterih nalog ni mogoča brez sodelovanja s subjekti v ožjem in širšem okolju. Potrebno je stalno in dolgoročno sodelovanje s podjetji, predvsem pri organiziranju in izvajanju praktičnega izobraževanja. Nadaljevali bomo sodelovanje s Pomursko gospodarsko zbornico, v katero smo tudi včlanjeni, predvsem pri verifikaciji učnih mest za praktično izobraževanje pri delodajalcih.

Šola sodeluje z vsemi podjetji, v katerih študenti opravljajo praktično izobraževanje, ki je obvezni del študijskega programa. Sodelovanje poteka:

- preko neposrednih obiskov predavateljev praktičnega izobraževanja in ravnatelja,
- preko pogovorov z mentorji praktičnega izobraževanja,
- preko izobraževanja mentorjev,
- preko skupnih projektov,
- s sodelovanjem z mentorji diplomskih nalog študentom v podjetjih.

Šola sodeluje z vsemi zainteresiranimi podjetji v pokrajini, za katere izobražuje ali kako drugače sodeluje.

Povezavo z gospodarstvom predstavlja tudi ŠPIC (Študentski podjetniški in inovacijsko-raziskovalni center), katerega ustanovitelja sta Ekonomska šola Murska Sobota in Pomursko društvo za kakovost. ŠPIC predstavlja operacionalizacijo vizije šole in možnost vključevanja študentov v zahtevne projekte gospodarskih družb.

Pomemben subjekt sodelovanja so: Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport, Center za poklicno izobraževanje (CPI), Skupnost VSS, Pomurska gospodarska zbornica in obrtne zbornice, Mestna občina Murska Sobota, Pomursko društvo za kakovost in drugi.

Sodelovali bomo pri promociji poklicev s področja poslovnih ved v regiji ter promovirali šolo v regiji in izven. Obiskovali bomo tudi srednje šole v Pomurju.

Višješolski program Ekonomist v tem študijskem letu za redne študente izvajajo javne višje strokovne šole v Brežicah, Celju, Slovenj Gradcu in Novem mestu. Z vsemi šolami bomo tesno sodelovali. V okviru aktiva ravnateljev ekonomskih šol sodelujemo tudi z višjo strokovno šolo iz Postojne. Šola bo sodelovala pri prenovi višješolskih programov Informatika in Ekonomist.

Nadaljevali bomo z že utečenim uspešnim sodelovanjem na ravni predmetnih strokovnih aktivov programa Ekonomist. Sodelovanje bo tako na ravni izmenjave izkušenj pri izvajanju predavanj in vaj, organizacijo praktičnega izobraževanja, kot tudi pripravi študijskih gradiv. Z drugimi višjimi šolami bomo sodelovali tudi pri izmenjavi predavateljev.

Kot enota Fakultete za komercialne in poslovne vede iz Celja si bomo prizadevali za dobro sodelovanje z matično šolo in ostalimi enotami te šole. Predvsem bomo aktivnosti usmerili v pridobivanje kandidatov za nadaljevanje študija na tej šoli in zagotavljanje izobraževalne vertikale.

Nadaljevali bomo tudi sodelovanje s tujimi višjimi šolami in fakultetami. V okviru EURASHE, evropskega združenja visokih šol, bomo iskali možnosti sodelovanja tudi z visokimi šolami iz drugih evropskih držav.

Nadaljevali bomo sodelovanje v aktivnostih in programih Skupnosti Višjih strokovnih šol.

V študijskem letu 2021/2022 se v okviru programa ERAZMUS planira študijska izmenjava predavateljev in zaposlenih v tujini. Sodelovali bomo tudi v evropskem projektu v okviru programa Erasmus+.

Izvedba vseh aktivnosti je odvisna tudi od ukrepov povezanih s pandemijo COVID 19.

## **19 SAMOEVALVACIJA IZOBRAŽEVALNEGA DELA**

Višja strokovna šola ima sprejet Poslovnik kakovosti, s katerim so določeni tudi postopki spremljanja in zagotavljanja kakovosti.

V študijskem letu bomo izvedli ankete s predavatelji, študenti in drugimi partnerji. Na osnovi teh bomo sprejeli ustrezne ukrepe, s katerimi bomo izboljšali kakovost dela. Spremljali bomo študijske rezultate študentov. Rezultati evalvacij in samoevalvacijsko poročilo bodo osnova za ukrepanje v smislu izboljševanja procesov in študijskih rezultatov. Nadaljevali bomo s tutorstvom rednim študentom.

## **20 PREDLOG VPISA ZA ŠTUDIJSKO LETO 2022/2023**

Za študijsko leto 2022/2023 predvidevamo vpis v višješolski študijski program Ekonomist, v katerem se bodo lahko študenti izobraževali v več modulih. Module bomo izbrali glede na potrebe delodajalcev v okolju in interes študentov. Razpisali bomo 80 vpisnih mest za redni študij in 50 vpisnih mest za izredni študij.

Načrtujemo tudi vpis 45 rednih študentov in 30 izrednih študentov v programu Informatika.

## 21 ZAKLJUČEK URESNIČEVANJA NAČRTOV TER PREDLOGI ZA IZBOLJŠAVE (PRILOGE)

### SWOT ANALIZA

#### **Prednosti:**

- ustvarjanje vzpodbudnega učečega okolja s sodobnimi učnimi oblikami, metodami in učno informacijsko tehnologijo,
- vključevanje v projekte MŠŠ sofinancirane s strani Evropskega socialnega fonda,
- kakovostno strokovno in pedagoško delo predavateljev,
- sodelovanje šole s podjetji v Pomurju,
- ŠPIC, delovanje Študentsko podjetniško inovacijsko-raziskovalnega centra
- listina ERASMUS – mednarodna izmenjava študentov in predavateljev,
- vključenost študentov v organe in odločanje v šoli,
- tutorstvo,
- karierni center,
- projektno delo.

#### **Slabosti:**

- slabše zadovoljstvo s plačilom in materialno stimulacijo,
- možnost napredovanja,
- pripravljenost mentorjev v podjetjih za sodelovanje s študenti na praksi.

#### **Priložnosti:**

- pozicioniranje šol po kakovosti,
- stalno izboljševanje na vseh področjih,
- vzpodbuditi študente k strokovnim aktivnostim,
- povezovanje z drugimi šolami,
- novi izobraževalni programi.

#### **Nevarnosti:**

- fiktivni študenti,
- finančna stabilnost,
- praktično izobraževanje študentov v podjetjih.

Ekonomška šola Murska Sobota Višja strokovna šola dosega zastavljene cilje ter teži k uresničevanju svoje vizije in k odličnosti na vseh področjih.

Kot cilj za naslednje evalvacijsko obdobje je izboljšanje vseh ocenjevalnih parametrov, še posebej tistih, ki so navedeni kot slabosti. Prizadevali si bomo, da se navedeni parametri dvignejo na oceno 4, končni cilj pa da presežejo oceno 4,5. Akcijski načrt, ki je sestavni del samoevalvacijskega poročila se nahaja pri ravnatelju višje strokovne šole ter v prilogi samoevalvacijskega poročila.

Naslednja samoevalvacijska raziskava bo zajemala obdobje od 1.10. 2021 do 30.9. 2022.

#### **Pripravili:**

Člani komisije za kakovost in direktor šole dr. Beno Klemenčič



## **PRILOGE**

- Priloga 1: Ugotavljanje in zagotavljanje kakovosti na Ekonomski šoli Murska Sobota, višji strokovni šoli
- Priloga 2: Poročilo o sistematičnem zbiranju pripomb in predlogov ter njihovi realizaciji študijskem letu 2020/21
- Priloga 3: Poročilo o notranji presoji v študijskem letu 2020/21
- Priloga 4: Pregled dela komisije za kakovost na Ekonomski šoli Murska Sobota, Višji Strokovni šoli v študijskem letu 2020/21
- Priloga 5: Cilj ugotavljanja in zagotavljanja kakovosti
- Priloga 6: Dodatek k samoevalvacijskemu poročilu 2020/21
- Priloga 7: Akcijski načrt 2020/21 in realizacija
- Priloga 8: Akcijski načrt 2021/22
- Priloga 9: PDCA krog

